

**Gemeenteraad
Zitting van 2 juni 2009**

Aanwezigen : Jan Peeters - burgemeester en voorzitter
Ingrid Ryken, Wies Verheyden, Mien Van Olmen, Anne-Marie Hendrickx, Jan Bertels, Jozef Schellens - schepenen
Marcel Leirs, Raf Liedts, Luc De Cat, Guy Paulis, Daniël Marcipont, Gunther Verlinden, Martine Moriau, Katrien Van den Broeck, Peter Bellens, Elke Van Dyck, Christine Schaut, Lise Bergen, Roel Vervoort, François Vermeulen, Marleen Geypens, Christel Heylen, Marijke Rombouts, Marcel Van Dingenen, Hans Van den Eynden - raadsleden
ir. F. Van Dyck, secretaris.

De openbare zitting begint om 20.00 u

De ontwerp-notulen van vorige zitting worden goedgekeurd.
Onthouden zich bij de stemming: Liedts, Marcipont, Schaut, Vervoort, Vermeulen, Geypens en Heylen.

001 Kennisname goedkeuring rekening 2007

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Bij besluit van 31/3/2009 keurde de gouverneur de jaarrekening 2007 van de stad Herentals goed. Enkele opmerkingen werden met een apart schrijven medegedeeld.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt kennis van de goedkeuring van de rekening 2007 bij besluit van de gouverneur van 31 maart 2009.

002 Jaarrekening 2008 stad Herentals

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De gemeenteraad spreekt zich in de loop van het eerste semester van het boekjaar dat volgt op datgene waarop de rekening betrekking heeft uit over de vaststelling van de jaarrekening. Een jaarrekening bestaat uit:

- de begrotingsrekening
- de algemene rekening (balans en resultatenrekening)
- de toelichting

Vandaag stelt de gemeenteraad de jaarrekening 2008 van de stad Herentals vast.

Juridische grond

- Het koninklijk besluit van 2/8/1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit
- Het gemeentedecreet, Titel II – Het gemeentebestuur, Hoofdstuk I – De gemeenteraad, Afdeling III – De bevoegdheden van de gemeenteraad, art. 43, §2, 3°
- Het gemeentedecreet, Titel IV – Planning en financieel beheer, Hoofdstuk VI – Inventaris, jaarrekening en kwijting, art. 171 - 175

Argumentatie

De gemeenteraad is de gemeentelijke instantie die de jaarrekening 2008 moet vaststellen.

BESLUIT

De gemeenteraad stelt de jaarrekening 2008 vast als volgt:

- De begrotingsrekening 2008 wordt vastgesteld als volgt:

		<u>gewone dienst</u>	<u>buitengewone dienst</u>	<u>totaal</u>
1.	Vastgestelde rechten	39.176.369,91	14.138.378,52	53.314.748,43
	Onverhaalbare oninvorderbare	-19.827,84	0,00	-19.827,84
	Netto-vastgestelde rechten	39.156.542,07	14.138.378,52	53.294.920,59
	Vastleggingen	-36.463.412,59	-16.824.747,65	-53.288.160,24

	Algemeen begrotingsresultaat	2.693.129,48	-2.686.369,13	6.760,35
2.	Vastgestelde rechten	39.176.369,91	14.138.378,52	53.314.748,43
	Onverhaalbare en oninvorderbare	-19.827,84	0,00	-19.827,84
	Netto-vastgestelde rechten	39.156.542,07	14.138.378,52	53.294.920,59
	Aanrekeningen	-35.348.983,88	-6.865.513,36	-42.214.497,24
	Boekhoudkundig resultaat over te dragen naar volgend dienstjaar	3.807.558,19	7.272.865,16	11.080.423,35
3.	Vastleggingen	36.463.412,59	16.824.747,65	53.288.160,24
	Aanrekeningen	-35.348.983,88	-6.865.513,36	-42.214.497,24
	Over te dragen vastleggingen	1.114.428,71	9.959.234,29	11.073.663,00

- De balans per 31.12.2008, wordt vastgesteld als volgt:

Rubr.	Benaming van de rubriek	ACTIVA	Subtotaal	Totaal
	VASTE ACTIVA			125.015.724,40
I	IMMATERIELE VASTE ACTIVA			350.616,25
II	MATERIELE VASTE ACTIVA			106.502.607,39
	<u>Onroerend patrimonium</u>			
A	Niet bebouwde gronden en terreinen	8.647.574,92		
B	Gebouwen en hun gronden	39.520.977,08		
C	Wegen	29.794.194,88		
D	Kunstwerken	340.950,21		
E	Waterlopen en waterbekkens	121.287,44		
	<u>Roerend patrimonium</u>			
F	Meubilair en materieel	2.891.122,17		
G	Artistiek en divers patrimonium	1.575.358,37		
	<u>Andere materiële vaste activa</u>			
H	Vaste activa in uitvoering	23.611.142,32		
I	Onroerende goederen: erfpacht, opstalrecht	0,00		
J	Goederen verworven door leasing	0,00		
III	TOEGESTANE INVESTERINGSSUBSIDIES			5.098.752,17
A	Aan privé-ondernemingen	15.913,42		
B	Aan gezinnen en vzw's	59.940,06		
C	Aan hogere overheden	0,00		
D	Aan andere overheidsinstellingen	5.022.898,69		
IV	KREDIETEN EN LENINGEN			1.370.563,81
A	Te ontvangen van overheidsinstellingen	0,00		
B	Toegestaan door de gemeente	1.370.563,81		
V	FINANCIELE VASTE ACTIVA			11.693.184,78
A	Deelnemingen & vastrentende effecten	11.658.059,93		
B	Gestorte waarborgen voor meer dan 1 jaar	35.124,85		
	VLOTTENDE ACTIVA			17.948.144,37
VI	VOORRADEN			0,00
VII	VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE EEN JAAR			7.578.868,08
A	Debiteuren	743.420,65		
B	Overige vorderingen			
B1	BTW en aanvullende belastingen	510.735,46		
B2	Subsidies, giften, legaten, leningen	3.414.685,85		
B3	Intresten, dividenden, ristorno's	21.548,83		
B4	Diverse vorderingen	2.856.856,11		
C	Terugvordering van aflossingen	31.621,18		
D	Terugvordering van leningen	0,00		

VIII	BEWERKINGEN VOOR DERDEN		0,00
IX	FINANCIËLE REKENINGEN		10.080.507,87
A	Geldbeleggingen op ten hoogste 1 jaar	3.464.413,10	
B	Liquide middelen	6.611.094,77	
C	Betalingen in uitvoering	5.000,00	
X	OVERLOPENDE REKENINGEN		288.768,42
	TOTAAL ACTIEF		142.963.868,77
	PASSIVA		
	EIGEN VERMOGEN		108.222.791,38
I	BEGINKAPITAAL		52.986.647,15
II	GEKAPITALISEERDE RESULTATEN		35.045.764,63
III	OVERGEDRAGEN RESULTATEN		2.000.244,09
A	Van vroegere dienstjaren	0,00	
B	Van vorig dienstjaar	5.854.748,84	
C	Van het dienstjaar	-3.854.504,75	
IV	RESERVES		361.556,92
A	Gewoon reservefonds	0,00	
B	Buitengewoon reservefonds	361.556,92	
V	ONTVANGEN TOELAGEN, SCHENKINGEN, LEGATEN		17.828.578,59
A	Van privé-ondernemingen	953.360,64	
B	Van gezinnen, vzw's, andere organen	909.081,72	
C	Van hogere overheden	11.774.020,33	
D	Van andere overheden	4.192.115,90	
VI	VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN LASTEN		0,00
	SCHULDEN		34.741.077,39
VII	SCHULDEN OP MEER DAN EEN JAAR		26.307.036,95
A	Leningen ten laste van de gemeente	25.923.390,88	
B	Leningen ten laste van hogere overheden	0,00	
C	Leningen ten laste van derden	383.646,07	
D	Erfpacht en leasing	0,00	
E	Openbare leningen	0,00	
F	Diverse schulden op meer dan 1 jaar	0,00	
G	Ontvangen waarborgen - meer dan 1 jaar	0,00	
VIII	SCHULDEN OP TEN HOOGSTE EEN JAAR		7.728.043,21
A	Financiële schulden		
A1	Aflossingen van leningen	2.337.575,44	
A2	Financiële kosten van leningen	318.544,26	
A3	Leningen op korte termijn	0,00	
B	Leveranciers	1.839.395,57	
C	Schulden voor belastingen, bezoldiging, sociale lasten	1.331.285,62	
D	Overige schulden	1.901.242,32	
IX	BEWERKINGEN VOOR DERDEN		0,00
X	OVERLOPENDE REKENINGEN		705.997,23
	TOTAAL PASSIEF		142.963.868,77

Stemmen tegen: Schaut en Vermeulen.

Onthouden zich bij de stemming: Liedts, Marcipont, Vervoort, Geypens en Heylen..

003 Budgetwijziging 1 van 2009: vaststelling

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het managementteam ondersteunt de coördinatie van de gemeentelijke diensten bij de beleidsvoorbereiding, de beleidsuitvoering en de beleidsevaluatie. Het managementteam bewaakt de eenheid in de werking, de kwaliteit van de organisatie en de werking van de gemeentelijke diensten, alsook de interne communicatie.

De secretaris en de financieel beheerder/ontvanger maken na overleg met het managementteam een voorontwerp op van budget of budgetwijziging. De secretaris legt dit voorontwerp voor aan het college van burgemeester en schepenen.

Een budget bestaat uit een beleidsnota en een financiële nota. Een budgetwijziging uit een verklarende nota en een financiële nota.

De secretaris maakt de beleidsnota op die bij het budget hoort of de verklarende nota bij de budgetwijziging. De financieel beheerder/ontvanger maakt op basis van de beleidsnota of de verklarende nota de daarbij horende financiële nota op.

Het college van burgemeester en schepenen legt haar ontwerp van budget en budgetwijziging voor aan de gemeenteraad.

De gemeenteraad stelt het budget en de budgetwijzigingen vast op basis van de voorgeslechte cijfers en de verklarende nota ervan.

Op 20/4/2009 stelde het managementteam na overleg met de secretaris en de ontvanger/financieel beheerder het voorontwerp van budgetwijziging 1 voor het dienstjaar 2009 vast.

Op 21/4/2009 legde de secretaris het voorontwerp van budgetwijziging 1 voor het dienstjaar 2009 ter kennisname voor aan het college van burgemeester en schepenen.

Op 4/5/2009 stelde het college van burgemeester en schepenen het ontwerp van budgetwijziging 1 voor het dienstjaar 2009 vast en legde dit voor aan de adviesraden en de gemeenteraad.

Vandaag vraagt de voorzitter aan de gemeenteraad budgetwijziging 1 voor het dienstjaar 2009 vast te stellen.

Juridische grond

- Het KB van 2/8/1990 houdende het Algemeen Reglement op de Gemeentelijke Comptabiliteit, artikels 15 en 16 over de budgetwijziging.
- Het gemeentedecreet van 15/7/2005, Titel II - Het gemeentebestuur, Hoofdstuk II – Het college van burgemeester en schepenen, artikel 57, §1 en §3, Hoofdstuk V - De gemeentelijke diensten, artikels 87, §4, 93, 1° en 98 alsook titel IV Planning en financieel beheer, Hoofdstuk I tot en met Hoofdstuk III, artikels 145 tot en met 157.
- De omzendbrief BB 2006/19 van 1/12/2006 betreffende het besluit van de Vlaamse Regering van 24/11/2006 betreffende de inwerkingtreding van sommige bepalingen van het gemeentedecreet van 15/7/2005 en ter uitvoering van artikel 160 en 179 van het gemeentedecreet van 15/7/2005.
- De veelgestelde vragen en antwoorden op de website van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur, werking besturen, gemeentedecreet.
- De gemeenteraad stelde het managementteam samen op 5/6/2007.

Financiële gevolgen

De financiële nota bij budgetwijziging 1 voor het dienstjaar 2009 heeft volgende samenvatting en wordt als bijlage toegevoegd:

GEWONE DIENST / EXPLOITATIEBUDGET

Geraamd resultaat van het dienstjaar -190.731,00

Geraamd algemeen begrotingsresultaat van het vorig jaar 2.693.129,48

Geraamd algemeen begrotingsresultaat gewone dienst 2.502.398,48

BUITENGEWONE DIENST / INVESTERINGSBUDGET

Geraamd resultaat van het dienstjaar 2.686.792,00

Geraamd algemeen begrotingsresultaat van het vorig jaar -2.686.369,13

Geraamd algemeen begrotingsresultaat buitengewone dienst 422,87

Argumentatie

Het secretaris licht in zijn verklarende nota bij de eerste budgetwijziging van 2009 de principes toe die hij heeft toegepast bij de samenstelling van de budgetwijziging en geeft verder enkele aandachtspunten aan.

Het college van burgemeester en schepenen wijzigde het voorontwerp van budgetwijziging 1 voor het dienstjaar 2009 van de secretaris op enkele punten.

Het resulterende ontwerp van budgetwijziging 1 voor het dienstjaar 2009 voldoet aan de wettelijke verplichtingen.

Uit de financiële nota bij het ontwerp van budgetwijziging 1 voor het dienstjaar 2009 blijkt het volgende:

- De gewone begroting / het exploitatiebudget van het eigen dienstjaar sluit met een nadelig saldo van 578.359,00 euro. De overboekingen naar de buitengewone dienst voor 2009 worden geraamd op 427.931,00 euro. Het geraamde algemene begrotingsresultaat voor de gewone dienst voor 2009 bedraagt 2.502.398,48 euro.
- De buitengewone begroting / het investeringsbudget van het eigen dienstjaar sluit met een nadelig saldo van 3.653.231,00 euro. Het geraamde algemene begrotingsresultaat voor de buitengewone dienst voor 2009 bedraagt 422,87 euro.

In de budgetwijziging wordt de financiële nota weergegeven in de cijfers en de artikelnummers. De verklarende nota kan teruggevonden worden onder de toelichting.

Het college van burgemeester en schepenen stelt volgende aanpassing aan het ontwerp van budgetwijziging 1, dienstjaar 2009 voor:

- artikel 4211/731/60 – Buitengewoon onderhoud diverse straten en betonwegen + keerwand IJzergieterijstraat
een bijkomende verhoging van het krediet van 8.000,00 euro naar 43.000,00 euro te voorzien op het budget van het huidige dienstjaar
- artikel 4241/731/60 – Wegenwerken in uitvoering parking Karmel
het krediet te verminderen met 35.000,00 euro.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad stelt de verklarende nota bij budgetwijziging 1 voor het dienstjaar 2009 vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt de financiële nota bij budgetwijziging 1, met inbegrip van de voorgestelde aanpassing, voor het dienstjaar 2009 vast met volgende samenvatting:

GEWONE DIENST / EXPLOITATIEBUDGET

Geraamd resultaat van het dienstjaar -190.731,00

Geraamd algemeen begrotingsresultaat van het vorig jaar 2.693.129,48

Geraamd algemeen begrotingsresultaat gewone dienst 2.502.398,48

BUITENGEWONE DIENST / INVESTERINGSBUDGET

Geraamd resultaat van het dienstjaar 2.686.792,00

Geraamd algemeen begrotingsresultaat van het vorig jaar -2.686.369,13

Geraamd algemeen begrotingsresultaat buitengewone dienst 422,87

Stemmen tegen: Schaut en Vermeulen.

Onthouden zich bij de stemming; Liedts, Paulis, Marcipont, Vervoort, Geypens, Heylen, Rombouts en Van den Eynden.

004 Retributie gebruik parkeermeters en -automaten: aanpassing

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De gemeenteraad stemde op 18/12/2007 een retributie op het gebruik van parkeermeters en -automaten voor een periode welke eindigt op 31/12/2013.

Door de gemeente werden individuele parkeermeters met elektronische tijdsaanduiding geplaatst waardoor er wijzigingen aan het retributiereglement moeten aangebracht worden.

Openbaar onderzoek

Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het Gemeentedecreet.

Er wordt geen onderzoek de commodo et incommodo gehouden aangaande dit reglement.

Juridische grond

- Gemeentedecreet.

- Wet van 22/2/1965 en haar wijzigingen waarbij aan de gemeenten wordt toegestaan parkeergeld op motorrijtuigen in te voeren.

Argumentatie

De aanleg en onderhoud van parkeerplaatsen vormen een belangrijke kost voor de gemeente en het is dan ook wenselijk een deel van deze kosten te recupereren van de gebruikers. Daar het aantal parkeerplaatsen in het centrum beperkt is moet gezorgd worden dat zo veel mogelijk verschillende personen gebruik kunnen maken van de parkeerplaatsen.

Ter bevordering van de parkeerrotatie is het dan ook verantwoord tarieven te bepalen in evenredigheid met de parkeertijd die benuttigd wordt.

Door het in gebruik nemen van individuele parkeermeters met elektronische tijds-aanduiding(= I-parkeermeters) is het noodzakelijk enkele wijzigingen aan het reglement aan te brengen.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist het retributiereglement gebruik parkeermeters en –automaten, zoals het gestemd werd door de gemeenteraad in zitting van 18 december 2007, in te trekken en te vervangen door wat volgt.

Artikel 1.

Met ingang van heden en voor een termijn welke eindigt op 31 december 2013 heft de gemeente een retributie voor het stationeren tussen 09.00 uur en 18.00 uur van een motorvoertuig op stationeerplaatsen waar parkeermeters, -automaten of I-parkeermeters zijn opgesteld. Het tarief geldt per parkeerplaats en volgens de hierna aangegeven gebruiksmodaliteiten.

Artikel 2.

De bestuurder die voor langere tijd verkiest te parkeren kan gedurende maximum 4.30 uur parkeren op de onder artikel 1 bedoelde plaatsen, tegen betaling van een retributie van 7,50 euro. De gebruiksmodaliteit wordt op de toestellen aangeduid als “tarief 1”.

Artikel 3.

De retributie wordt betaald:

- a) ofwel op voorhand, door aankoop van een blanco parkeerticket bij de stadskas. Dit ticket wordt door de bestuurder geldig gemaakt op het ogenblik van het parkeren door inschrijving, in inkt en in volle letters van de datum en de tijdsperiode van het parkeren
- b) ofwel op het ogenblik van het parkeren van het voertuig, aan de bevoegde parkeerwachter door middel van aankoop en geldigmaking van het parkeerticket zoals beschreven onder a)
- c) bij afwezigheid van de parkeerwachter op het ogenblik van het parkeren dient de retributie betaald te worden binnen de vijf dagen door storting of overschrijving op de rekening van de gemeente, overeenkomstig de richtlijnen vermeld op het parkeerticket dat in dat geval door de parkeerwachter op het voertuig wordt aangebracht.

Artikel 4.

In afwijking van artikel 2 bedraagt de retributie 0,10 euro per 6 minuten of 1,00 euro per uur voor de bestuurders die opteren voor een korte parkeerduur. Betaling daarvan geeft recht op een onafgebroken parkeertijd waarvan de duur beperkt wordt volgens de modaliteiten aangeduid op de toestellen onder tarief 2. Deze retributie wordt betaald door het inbrengen van de nodige muntstukken in de parkeermeter overeenkomstig de instructies vermeld op de toestellen. De minimum ingave bedraagt 0,20 euro. Kortparkeeders welke minder dan 10 minuten parkeren kunnen een gratis parkeerticket of parkeertijd bekomen volgens de modaliteiten vermeld op de parkeermeter, –automaat of I-parkeermeter.

Artikel 5.

Het parkeerticket, op voorhand aangekocht of afgeleverd door de parkeerwachter of de parkeermeter, moet door de bestuurder zichtbaar achter de voorruit van het voertuig worden aangebracht of, als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig.

Artikel 6.

Als bij controle op de retributieheffing wordt vastgesteld dat de bestuurder niet heeft betaald voor zijn voertuig (geen ticket aanwezig volgens tarief 2 op een zichtbare plaats of geen parkeertijd aanduiding op de I-parkeermeter), of als wordt vastgesteld dat de bestuurder op het moment van de vaststelling niet meer beschikt over een geldig parkeerticket in de geparkeerde wagen (parkeerduur van ticket of tijds-aanduiding op I-parkeermeter is verstre-

ken of parkeerduur van opeenvolgende tickets overschrijdt de beperkte maximale parkeerduur) valt hij automatisch volgens reglement onder het forfaitair "tarief 1" voor langere parkeerduur.

Artikel 7.

De titularis van de nummerplaat, de houder van de proefritten- of handelaarsplaat, is samen met de bestuurder van het voertuig solidair gehouden tot de betaling van de in artikel 3 bedoelde retributie.

Artikel 8.

Op zon- en feestdagen is geen retributie verschuldigd.

Artikel 9.

Personen met een handicap, houders van een speciale kaart uitgereikt door een officiële instelling overeenkomstig het Ministerieel Besluit van 7 mei 1999, worden vrijgesteld van de betaling van het voorgeschreven parkeergeld indien deze kaart zichtbaar is aangebracht op de binnenkant van de voorruit van het voertuig of als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig.

Artikel 10.

De betaling van de retributie geeft geen aanleiding tot enig recht of tot bewaargeving. Het stationeren gebeurt op eigen risico. De gebruiker zal geen bezwaar kunnen indienen, wanneer hij, niettegenstaande het betalen van de retributie, toch niet kan stationeren om een reden, vreemd aan de wil van het bestuur, of in geval van verplichte evacuatie van de voertuigen op bevel van de politie.

Onthouden zich bij de stemming: Liedts, Paulis, Marcipont, Vervoort, Geypens en Heylen.

005 Keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden voor aankoop van een klavecimbel - 2009/045

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De muziekkadademie wenst een klavecimbel aan te kopen. Dergelijk instrument is in de handel standaard niet verkrijgbaar maar wordt gebouwd op bestelling.

Juridische grond

- De wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en het K.B. van 8/1/1996 en het K.B. van 26/9/1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Artikel 17§2,1 van de wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten waarbij bepaald wordt dat opdrachten voor geringe bedragen mogen gegund worden via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.
- Het gemeentedecreet, artikel 57§3.

Financiële gevolgen

De aankoopprijs wordt geraamd op 11.500 euro btw inbegrepen. Voldoende budgetten zijn voorzien in de gemeentebegroting dienstjaar 2009 onder artikel nummer 7341/742/98 van de buitengewone dienst.

Argumentatie

Voor deze aankoop heeft de technische dienst bestek 2009/045 opgemaakt. Voorgesteld wordt de opdracht te gunnen via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Omdat klavecimbelbouwers meestal eenmansbedrijven zijn en het bouwen van het instrument geruime tijd in beslag neemt, werd in het bestek opgenomen dat het uitkeren van voorschotten op de bouwkosten wordt toegestaan.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig de opdracht voor aankoop van een klavecimbel voor de muziekkadademie te gunnen via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking en het bestek nummer 2009/045 hiertoe goed te keuren.

006 Keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden voor het vernieuwen van de overkapping van de fietsenparking aan het Stationsplein - 2009/049

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Begin 2004 heeft de stad een fietsoverkapping laten bouwen ter hoogte van het station te Herentals. De constructie werd op maat gefabriceerd over de bestaande fietsenrekken. Door een aanrijding is een gedeelte van deze overkapping zwaar beschadigd en moet vernieuwd worden.

Juridische grond

- De wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en het K.B. van 8/1/1996 en het K.B. van 26/9/1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten
- Artikel 17§2,1 van de wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten waarbij bepaald wordt dat opdrachten voor geringe bedragen mogen gegund worden via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking

Financiële gevolgen

De kosten verbonden aan deze werken worden geraamd op 11.650 euro btw inbegrepen. Budgetten hiervoor zijn beschikbaar onder artikel 421/741/52 van de buitengewone dienst – budget 2009.

Argumentatie

Zowel een gedeelte van de draagconstructie als de dakbedekking van de fietsoverkapping zijn zwaar beschadigd en moeten hersteld of vernieuwd worden. De technische dienst stelt voor de opdracht te gunnen via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig de opdracht voor het herstellen in zijn oorspronkelijke vorm van de fietsoverkapping ter hoogte van het station te Herentals te gunnen via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De opdracht omvat :

- Het demonteren van alle beschadigde delen (lichtstraat van massief polycarbonaat – stalen bakgoot – draagconstructie;
- Herstellen of vernieuwen van de beschadigde draagconstructieonderdelen (kolomprofiel 100x100x4 mm – liggers 150x100x4mm.
- Vernieuwen verzinkte stalen bakgoot 300x150x3 mm;
- Thermisch verzinken van de nieuwe onderdelen;
- Coaten/stralen;
- Herstellen of vernieuwen van de lichtstraat in massief polycarbonaat;
- Afvoeren van de beschadigde afbraakmaterialen;
- Alle bevestigingsmateriaal wordt uitgevoerd in inox.

Het is een opdracht voor een totale prijs, inclusief alle kosten voor opmeting, sterkteberekeningen, werfafsluiting, signalisatie en montagekraan.

007 Onderhouds- en verbeteringswerken in diverse straten (asfaltwegen) - 2009/048: keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De verantwoordelijkheid voor het onderhoud van de gemeentelijke wegen ligt bij het stadsbestuur.

De technische dienst maakt ieder jaar een lijst op van straten met asfaltverhardingen waaraan onderhouds-, herstellings- en verbeteringswerken moeten uitgevoerd worden. De lijst komt tot stand aan de hand van controles door de technische dienst en meldingen of klachten van burgers.

Dit jaar worden volgende straten opgenomen: Scheiken, Mulheide, Oevelseweg (deel) en Heiken, alsook delen (kasseiverharding) van de Boerenkrijglaan, Hikstraat en Zavelstraat.

Juridische grond

- Wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en het KB van 8/1/1996 en het KB van 26/9/1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Artikel 17§2,1 van de wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten waarbij bepaald wordt dat opdrachten voor geringe bedragen mogen gegund worden via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.
- Het gemeentedecreet, artikel 57§3.

Financiële gevolgen

De kosten voor onderhouds-, herstellings- en verbeteringswerken aan wegen met asfaltverharding, dienstjaar 2009, worden geraamd op 79.581,14 euro, inclusief btw.

De uitgaven worden verricht op de buitengewone begroting, artikelnummer 4211/735/60, dienstjaar 2009.

Argumentatie

Op 28/4/2009 selecteerde het college een aantal straten uit de voorgelegde lijst met de meest dringende herstellingen. Het college opteerde ook om de kasseiverharding in delen van de Boerenkrijglaan, Hikstraat en Zavelstraat te vervangen door asfalt.

Op 25/5/2009 besliste het college om ook herstellingswerken te laten uitvoeren in Heiken. De technische dienst heeft hiervoor een aanbestedingsdossier met bestek 2009/048 opgemaakt. De gunningswijze en de lastvoorwaarden moeten goedgekeurd worden door de gemeenteraad. Voorgesteld wordt de opdracht te gunnen via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist de opdracht voor het uitvoeren van onderhouds-, herstellings- en verbeteringswerken aan straten met asfaltverhardingen dienstjaar 2009 te gunnen via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking en hiervoor het bestek 2009/048 met liggingsplan en raming goed te keuren.

Onthouden zich bij de stemming: Liedts, Marcipont, Vervoort, Geypens en Heylen.

008 Iveka: goedkeuring agenda algemene vergadering van 24/6/2009 en bekrachtiging overeenkomst met Telenet houdende een regeling voor de werkwijze en afspraken met betrekking tot werken aan ICS-netten in synergie n.a.v. werken aan laagspanningsnetten

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De stad is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging IVEKA, Intercommunale Vereniging voor de Energiedistributie in de Kempen en het Antwerpse.

Het stadsbestuur wordt per aangetekend schrijven opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering (tevens jaarvergadering) van Iveka op 24/6/2009 die plaatsheeft in De Jachthoorn, Doornstraat 11 te 2550 Kontich.

In de oproepingsbrief staat volgende agenda:

- Verslagen van de raad van bestuur en van de commissaris IVEKA over het boekjaar 2008
- Verslagen van de raad van bestuur en van de commissaris IGAO over het boekjaar 2008
- Goedkeuring van de jaarrekening IVEKA afgesloten op 31/12/2008 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
- Goedkeuring van de jaarrekening IGAO afgesloten op 31/12/2008 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
- Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris IVEKA met betrekking tot het boekjaar 2008
- Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris IGAO met betrekking tot het boekjaar 2008
- Overeenkomst IVEKA met Telenet houdende een regeling voor de werkwijze en de afspraken met betrekking tot werken aan ICS-netten in synergie n.a.v. werken aan laagspanningsnetten – Bekrachtiging
- Statutaire benoemingen

- Statutaire mededelingen.
- Bij de uitnodiging werd het dossier met documentatiestukken overgemaakt.

Juridische grond

- Het decreet van 6/7/2001 over de intergemeentelijke samenwerking. Artikel 65 van voornoemd decreet dat stipuleert dat in de opdrachthoudende verenigingen de jaarrekeningen vastgesteld worden door de algemene vergadering in de loop van het eerste semester van het volgende boekjaar aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor.
- Het gemeentedecreet.

Argumentatie

De gemeenteraad moet zijn goedkeuring hechten aan de agenda van de algemene vergadering (tevens jaarvergadering).

Overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen dient beslist te worden over de goedkeuring van de jaarrekening van het laatste boekjaar (2008) van de gesplitste vennootschap IGAO en de kwijting voor de bestuurders en de commissaris van IGAO voor de uitoefening van hun mandaat in dat boekjaar door de algemene vergaderingen van de drie overnemende opdrachthoudende verenigingen IMEA, Intergem en Iveka.

De raad van bestuur van Iveka heeft op 17/3/2009 zijn goedkeuring gehecht aan een overeenkomst met Telenet die een regeling inhoudt voor de werkwijze en de afspraken met betrekking tot werken aan de ICS-netten (ICS=informatie- en communicatiesignalen) in synergie naar aanleiding van werken aan laagspanningsnetten (in het werkingsgebied van de vroegere Vlaamse gemengde ICS-intercommunales).

De overeenkomst werd op 20/3/2009 door beide partijen ondertekend.

Deze overeenkomst geldt vanaf 1/1/2009 tot en met 31/12/2013 en komt in de plaats van de vroegere overeenkomst die in de loop van 2006 in de gemeenteraden werd goedgekeurd waarbij Telenet aan alle betrokken gemeenten voor de periode 2005-2009 een jaarlijkse investeringsbijdrage toekende voor het ondergronds brengen van bovengrondse ICS-netten.

De nieuwe overeenkomst is geënt op het lange termijn investeringsprogramma (2009-2013) van Iveka overeenkomstig de geldende reglementen op het vlak van het distributienet-beheer, o.a. wat betreft het ondergronds brengen van bovengrondse elektriciteitsnetten.

Het voornaamste principe van de overeenkomst houdt een veralgemeende 'volgplicht' in voor Telenet ten aanzien van werken aan de laagspanningsinfrastructuur uitgevoerd in synergie: wanneer Iveka op haar grondgebied en kaderend binnen het door de raad van bestuur van Iveka goedgekeurde investeringsbudget (onderdeel 'ondergronds brengen van bovengronds distributienet') een gedeelte van haar bovengronds distributienet voor elektriciteit ondergronds wenst te brengen, Telenet zal het overeenstemmende gedeelte van haar bovengronds ICS-net eveneens mee op haar kosten ondergronds brengen.

De nieuwe overeenkomst bevat voor de stad een aantal voordelen ten opzichte van de vroegere overeenkomst:

- ten eerste wordt niet meer gewerkt met een individueel budget per gemeente, wat als te beperkend werd ervaren;
- ten tweede houdt deze nieuwe overeenkomst in dat de stad geen betalingen meer verschuldigd zal zijn aan Telenet voor zover werken aan laagspanningsinfrastructuur en het ICS-net in synergie (= in dezelfde sleuf) worden uitgevoerd;
- ten derde wordt de regeling uitgebreid tot horizontale verplaatsingen die in synergie kunnen worden uitgevoerd;
- ten vierde geldt de nieuwe regeling ook indien de stad omwille van esthetische redenen het laagspanningsnet en het ICS-net samen ondergronds wenst te brengen of verplaatsen. Ook in dit geval zal Telenet de kosten dragen voor het ICS-net. Voorwaarde is dat al deze werken in synergie (= in dezelfde sleuf) worden uitgevoerd.

Zoals voorheen is de regeling niet van toepassing op de werken voor de ondergrondse netaanleg bij netuitbreidingen of de uitrusting van nieuwe verkavelingen.

Vermits de vroegere overeenkomst wordt beschouwd als afgelopen einde 2008, zullen de eventueel ongebruikte trekingsrechten worden gesolidariseerd om voor de globaliteit van de gemeenten de kosten in verband met de gepresteerde werken te delgen.

Alle openstaande facturen van Telenet in het kader van het ondergronds brengen van lucht-netten in synergie met laagspanning ressorterend onder de vorige overeenkomst, zullen

worden gecrediteerd.

BESLUIT

Artikel 1.

De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de algemene vergadering (tevens jaarvergadering) van Iveka op 24 juni 2009:

Artikel 2.

De gemeenteraad bekrachtigt de overeenkomst van IVEKA met Telenet houdende een regeling voor de werkwijze en de afspraken met betrekking tot werken aan ICS-netten in synergie (= dezelfde sleuf) naar aanleiding van werken aan laagspanningsnetten (in het werkingsgebied van de vroegere Vlaamse gemengde ICS-intercommunales – (ICS=informatie- en communicatiesignalen).

Artikel 3.

De gemeenteraad draagt op aan de vertegenwoordigers van de gemeente die zullen deelnemen aan de algemene vergadering (tevens jaarvergadering) van IVEKA op 24 juni 2009, om hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen.

Artikel 4.

De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van voormelde beslissingen en stuurt de beslissing aan de opdrachthoudende vereniging IVEKA, ter attentie van het secretariaat, p/a Brusselsesteenweg 199 te 9090 Melle.

Onthouden zich bij de stemming: Liedts, Marcipont, Vervoort, Geypens en Heylen.

009 Iveka: aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de algemene vergadering van 24/6/2009

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De stad neemt voor het distributienetbeheer elektriciteit en/of gas deel aan de opdrachthoudende vereniging IVEKA, Intercommunale Vereniging voor de Energiedistributie in de Kempen en het Antwerpse.

Iveka stuurde een uitnodiging om deel te nemen aan hun algemene vergadering op 24/6/2009 die plaats heeft in 'De Jachthoorn', Doornstraat 11 te 2550 Kontich.

Juridische grond

Het decreet van 6/7/2001 over de intergemeentelijke samenwerking.

Argumentatie

De gemeenteraad keurde de agenda goed.

De benoeming en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger moet voor elke algemene vergadering herhaald worden.

De gemeenteraad stemt geheim over de aanduiding van de vertegenwoordiger.

De stembus bevat 26 stembrieven, gelijk aan het aantal stemmers. De stemopneming geeft volgend resultaat:

- Bergen Lise krijgt 1 stem
- Van den Broeck Katrien krijgt 20 stemmen
- Verlinden Gunther krijgt 1 stem
- Vervloesem Victor krijgt 1 stem
- neen-stemmen 1
- blanco stembiljetten 2

Katrien Van den Broeck heeft de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen verkregen.

De gemeenteraad stemt geheim over de aanduiding van de plaatsvervangend vertegenwoordiger.

De stembus bevat 26 stembrieven, gelijk aan het aantal stemmers. De stemopneming geeft volgend resultaat:

- Bellens Peter krijgt 1 stem
- De Cat Luc krijgt 21 stemmen
- Geypens Marleen krijgt 1 stem

- Verlinden Gunther krijgt 1 stem
- blanco-stembiljetten 2

Luc De Cat heeft de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen verkregen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad duidt mevrouw Katrien Van den Broeck, gemeenteraadslid, die woont te 2200 Herentals, Molenstraat 66/A, aan als vertegenwoordiger van de gemeente om deel te nemen aan de algemene vergadering van IVEKA op 24 juni 2009.

De gemeenteraad duidt de heer Luc De Cat, gemeenteraadslid, die woont te 2200 Herentals, Keinigestraat 15, aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente om deel te nemen aan de algemene vergadering van IVEKA op 24 juni 2009.

Artikel 2

Het schepencollege bezorgt een afschrift van deze beslissing aan IVEKA, ter attentie van het secretariaat p/a, Brusselsesteenweg 199 te 9090 Melle.

010 IKA: goedkeuring agenda algemene vergadering van 24/6/2009

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De stad is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband “de cvba Investeringsintercommunale voor de gemeenten van de Kempen en het Antwerpse”, afgekort tot IKA.

IKA heeft de stad per aangetekend schrijven van 29/4/2009 opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van IKA op 24/6/2009.

In de oproepingsbrief staat volgende agenda met bijgevoegde documenten:

- Afsluiting boekjaar 2008
- Verslag van de Raad van Bestuur
- Goedkeuring jaarrekening, balans per 31/12/2008 en winstverdeling
- Verslag van de commissaris
- Kwijting van de bestuurders
- Kwijting van de commissaris
- Verslaggeving mbt GeFIN
- het gecoördineerd beheer van de ECS en EGPF participatie
- vereffening van Gefin
- Verslaggeving VID
- Nieuwe strategische participatie groene stroomproductie
- Statutaire benoemingen

Juridische grond

Het Decreet van 6/7/2001 houdende de Intergemeentelijke samenwerking

Argumentatie

De gemeenteraad keurt de agenda goed.

Het verslag van de Raad van Bestuur is een getrouwe weergave van de activiteiten die IKA in 2008 heeft ontwikkeld en deze activiteiten zijn in overeenstemming met het ondernemingsplan van IKA dat door de Algemene Vergadering van 25/6/2007 is goedgekeurd.

De jaarrekening 2008 en de balans per 31/12/2008 zijn een getrouwe weergave van de financiële resultaten voor het boekjaar 2008 en de commissaris heeft een verslag opgemaakt over zijn controlewerkzaamheden, zonder voorbehoud.

De winstverdeling is een getrouwe uitvoering van de statutaire bepalingen.

De vernietiging van de beslissing van de Algemene Vergadering van 25/6/2007 door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering van 9/10/2007 impliceert de stopzetting van de activiteit van Gefin.

Er is een gemotiveerd voorstel van aandeelhoudersovereenkomst.

Er is een gemotiveerd voorstel van vereffening van Gefin.

De uitbouw van de groene stroomproductie behoort tot de strategische doelstellingen van IKA, met de oprichting van een projectvennootschap van EGPF wordt een grotere betrokkenheid van de gemeenten van IKA nagestreefd, een financiële participatie in een groene stroomproducent is een financieel gunstige operatie.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt, na onderzoek van de documenten die bij de oproeping zijn gevoegd, de dagorde en de afzonderlijke punten van de dagorde van de algemene vergadering van IKA van 24 juni 2009 goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt het verslag van de Raad van Bestuur, de jaarrekening 2008, de balans per 31 december 2008 en de winstverdeling goed. De gemeenteraad beslist kwijting te verlenen aan de bestuurders en de commissaris voor hun werkzaamheden gedurende het boekjaar 2008.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt de aandeelhoudersovereenkomst tussen de financieringsverenigingen voor het gecoördineerd beheer van de EGPF en ECS participatie goed.

Artikel 4

De gemeenteraad keurt de financiële participatie van IKA in EGPF Newco goed.

Artikel 5

De gemeenteraad draagt de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van IKA van 24 juni 2009 op haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen geeft kennis van deze beslissing aan het secretariaat van intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA, Ravensteingalerij 3 bus 6, 1000 Brussel, t.a.v. de heer Lieven Ex.

Onthouden zich bij de stemming: Liedts, Paulis, Marcipont, Vervoort, Geypens en Heylen.

011 IKA: aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervanger algemene vergadering van 24/6/2009

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De stad is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband "de cvba Investeringsintercommunale voor de gemeenten van de Kempen en het Antwerpse", afgekort tot IKA.

De stad wordt opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van 24/6/2009.

Juridische grond

- De wet 22/12/1986 over de intercommunales.
- Het decreet van 6/7/2001 over de intergemeentelijke samenwerking.
- De IKA-statuten.
- De omzendbrief van 11/1/2002 over de toepassing van het decreet intergemeentelijke samenwerking.
- Artikel 44 van het decreet intergemeentelijke samenwerking dat de samenstelling en samenroeping van de algemene vergadering reglementeert: artikel 44 bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke vergadering.
- Het rondschriften van de heer Van Walle, Commissaris van de Vlaamse Regering, van 11/3/2002 aan de colleges van burgemeester en schepenen waarin de modaliteiten van toepassing van het artikel 44 worden omschreven.

Argumentatie

Conform de wettelijke en statutaire bepalingen heeft elke vennoot bij IKA recht heeft op één volmachtdrager.

De gemeenteraad stemt geheim over de aanduiding van de vertegenwoordiger.

De stembus bevat 26 stembrieven, gelijk aan het aantal stemmers. De stemopneming geeft volgend resultaat:

- De Cat Luc krijgt 1 stem
- Ryken Ingrid krijgt 1 stem

- Van den Broeck Katrien krijgt 20 stemmen
- Verheyden Wies krijgt 1 stem
- blanco-stembiljetten 3

Katrien Van den Broeck heeft de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen verkregen.

De gemeenteraad stemt geheim over de aanduiding van de plaatsvervangend vertegenwoordiger.

De stembus bevat 26 stembrieven, gelijk aan het aantal stemmers. De stemopneming geeft volgend resultaat:

- Bertels Jan krijgt 1 stem
- De Cat Luc krijgt 21 stemmen
- Vermeulen François krijgt 3 stemmen
- blanco-stembiljetten 1

Luc De Cat heeft de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen verkregen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad duidt mevrouw Katrien Van den Broeck, gemeenteraadslid, die woont te 2200 Herentals, Molenstraat 66/A, aan als vertegenwoordiger van de gemeente om deel te nemen aan de algemene vergadering van IKA op 24 juni 2009.

De gemeenteraad duidt de heer Luc De Cat, gemeenteraadslid, die woont te 2200 Herentals, Keinigestraat 15 aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente om deel te nemen aan de algemene vergadering van IKA op 24 juni 2009.

Artikel 2

De gemeenteraad mandateert de volmachtdrager en plaatsvervangend volmachtdrager om op deze vergadering te handelen en te beslissen volgens de besluiten die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de algemene vergadering van IKA op 24 juni 2009.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen geeft kennis van deze beslissing aan de intercommunale IKA, p/a Ravenstijngalerij 3 bus 6, 1000 Brussel, t.a.v. Lieven Ex.

012 Pidpa: goedkeuring agenda en aanduiding en vaststelling mandaat vertegenwoordiger en plaatsvervanger op de statutaire jaarvergadering van 22/6/2009

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De stad Herentals is deelnemer van de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Pidpa nodigt het stadsbestuur uit op de statutaire jaarvergadering die zal plaats hebben op maandag 22/6/2009 op het hoofdkantoor, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

In de oproepingsbrief staat volgende agenda:

- Nazicht van de volmachten/raadsbesluiten voor de afgevaardigden
- Verslag van de Raad van Bestuur over het jaar 2008
- Verslag van de commissaris over het jaar 2008
- Goedkeuring van de jaarrekening, afgesloten op 31 december 2008
- Decharge te verlenen aan bestuurders en commissaris
- Benoemingen
- Goedkeuring van het verslag staande de vergadering.

Juridische grond

Het decreet van 6/7/2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking:

- artikel 44 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de afgevaardigde dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.
- artikel 59 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat er een onverenigbaarheid bestaat tussen het mandaat van de afgevaardigde op de algemene vergadering en dat van lid van een van de andere organen.

Artikel 22 van de statuten van Pidpa.

Argumentatie

Pidpa maakt verschillende stukken over inzake het verslag van de Raad van Bestuur over het jaar 2008, inzake de jaarrekening over het boekjaar 2008 en inzake het verslag van de commissaris.

Voor twee deelnemers dient een benoeming van een voorgedragen bestuurder te gebeuren. De benoeming en de vaststelling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger moet voor elke vergadering herhaald worden.

De gemeenteraad stemt geheim over de aanduiding van de vertegenwoordiger.

De stembus bevat 26 stembrieven, gelijk aan het aantal stemmers. De stemopneming geeft volgend resultaat:

- Bergen Lise krijgt 1 stem
- Paulis Guy krijgt 1 stem
- Verheyden Wies krijgt 2 stemmen
- Vermeulen François krijgt 3 stemmen
- Vervloesem Victor krijgt 17 stemmen
- Vervoort Roel krijgt 1 stem
- blanco-stembiljetten 1

Victor Vervloesem heeft de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen verkregen.

De gemeenteraad stemt geheim over de aanduiding van de plaatsvervangend vertegenwoordiger.

De stembus bevat 26 stembrieven, gelijk aan het aantal stemmers. De stemopneming geeft volgend resultaat:

- Schaut Christine krijgt 4 stemmen
- Van Dingenen Marcel krijgt 20 stemmen
- Vervloesem Victor krijgt 1 stem
- blanco-stembiljetten 1

Marcel Van Dingenen heeft de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen verkregen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het verslag van de Raad van Bestuur over het jaar 2008, de jaarrekening over het boekjaar 2008 en het verslag van de commissaris, goed.

Artikel 2

Het verlenen van decharge aan de bestuurders en de commissaris over het boekjaar 2008, wordt goedgekeurd door de gemeenteraad.

Artikel 3

De gemeenteraad duidt de heer Victor Vervloesem, gemeenteraadslid, die woont te 2200 Herentals, Koninkrijk 14, aan als vertegenwoordiger van de stad voor deelname aan de statutaire jaarvergadering op 22 juni 2009.

De gemeenteraad duidt de heer Marcel Van Dingenen, gemeenteraadslid, die woont te 2200 Herentals, Heesveld 17, aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad voor deelname aan de statutaire jaarvergadering op 22 juni 2009.

Artikel 4

De gemeenteraad geeft opdracht aan bovengenoemde vertegenwoordiger om op de statutaire jaarvergadering van 22 juni 2009, overeenkomstig deze beslissing te stemmen alsook de voorgestelde benoemingen goed te keuren, evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze statutaire jaarvergadering.

Artikel 5

Het college bezorgt een afschrift van deze beslissing aan Pidpa, Desguinlei 246, 2018 Antwerpen.

Onthouden zich bij de stemming over de goedkeuring van de agenda: Liedts, Paulis, Marcipont, Vervoort, Geypens en Heylen.

en plaatsvervanger op de algemene vergadering van 12/6/2009

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De stad Herentals is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cipal.

De Raad van Bestuur van Cipal nodigt het stadsbestuur uit op de algemene vergadering op vrijdag 12/6/2009 om 10.00 uur op de maatschappelijke zetel van Cipal in Geel, Cipalstraat 1.

In de oproepingsbrief, met toelichtingsnota, staat volgende agenda:

- Aanvaarding van nieuwe deelnemer(s).
- Verslag van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2008. (Het jaarverslag 2008 evenals het syntheserapport werden als bijlage toegevoegd.)
- Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2008, afgesloten op 31 december 2008. (De balans, de resultatenrekening, het voorstel van bestemming van het resultaat en de toelichting zijn opgenomen in het jaarverslag 2008.)
- Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2008.
- Benoeming en vervanging van leden van het adviescomité.
- Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

Juridische grond

- Het decreet van 6/7/2001 over de intergemeentelijke samenwerking
- Artikel 35 van de statuten van de dienstverlenende vereniging Cipal

Argumentatie

De benoeming en de vaststelling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger moet voor elke vergadering herhaald worden.

Het stadsbestuur duidt één vertegenwoordiger en één plaatsvervangers aan en keurt de agenda goed.

De gemeenteraad stemt geheim over de aanduiding van de vertegenwoordiger.

De stembus bevat 26 stembrieven, gelijk aan het aantal stemmers. De stemopneming geeft volgend resultaat :

- | | |
|--------------------------------|------------|
| - Bertels Jan krijgt | 19 stemmen |
| - Leidts Raf krijgt | 1 stem |
| - Vanhencxthoven Walter krijgt | 4 stemmen |
| - Vervloesem Victor krijgt | 1 stem |
| - blanco-stembiljetten | 1 |

Jan Bertels heeft de volstreckte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen verkregen.

De gemeenteraad stemt geheim over de aanduiding van de plaatsvervangend vertegenwoordiger.

De stembus bevat 26 stembrieven, gelijk aan het aantal stemmers. De stemopneming geeft volgend resultaat :

- | | |
|-----------------------------|------------|
| - Bertels Jan krijgt | 1 stem |
| - Liedts Raf krijgt | 1 stem |
| - Van Olmen Mien krijgt | 1 stem |
| - Vermeulen François krijgt | 1 stem |
| - Vervloese'm Victor krijgt | 18 stemmen |
| - blanco-stembiljetten | 4 |

Victor Vervloesem heeft de volstreckte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen verkregen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CIPAL van 12 juni 2009 goed op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota.

Artikel 2

De gemeenteraad duidt de heer Jan Bertels, schepen, die woont te 2200 Herentals, Roggestraat 12, aan als vertegenwoordiger van de stad voor deelname aan de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CIPAL van 12 juni 2009.

De gemeenteraad duidt de heer Victor Vervloesem, gemeenteraadslid, die woont te 2200

Herentals, Koninkrijk 14, aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad voor deelname aan de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CIPAL van 12 juni 2009.

Artikel 3

De gemeenteraad mandateert deze vertegenwoordiger of zijn plaatsvervanger, om op de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CIPAL van 12 juni 2009 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd wordt) te handelen en te beslissen volgens de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CIPAL van 12 juni 2009 en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

Artikel 4

Het college bezorgt een afschrift van deze beslissing aan de dienstverlenende vereniging CIPAL, Cipalstraat 1, 2440 Geel.

Onthouden zich bij de stemming over de agenda: Liedts, Marcipont, Vervoort, Geypens en Heylen.

014 Subsidie zonneboilers: samenwerking Eandis

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 14/4/2009 ontving de stad een brief van Eandis met de vraag om beter samen te werken in verband met de energiepremies.

Op 18/5/2009 besliste het schepencollege om aan de voorzitter van de gemeenteraad te vragen de samenwerking aan te gaan met Eandis, waarbij Eandis maandelijks een overzicht bezorgt met de subsidies die zij hebben uitbetaald.

Adviezen

Milieudienst

De milieudienst stelt voor om de eerste vorm van samenwerking te kiezen, waarbij Eandis maandelijks een overzicht geeft van de door hen goedgekeurde dossiers.

Financiële dienst

De financiële dienst opteert om de eerste optie van samenwerking te kiezen.

Argumentatie

Nu geven zowat alle overheden los van elkaar premies voor verschillende energiebesparende maatregelen. Dit maakt het voor de burgers erg moeilijk om op de hoogte te zijn van alle mogelijkheden. De milieudienst tracht daarom steeds een volledig overzicht te maken zodat de burgers van alle mogelijkheden ingelicht kunnen worden. Wel moeten de burgers nog steeds de aanvragen bij de verschillende overheden binnenbrengen en dikwijls voor elk dossier dezelfde informatie meesturen.

Om dit te vereenvoudigen, stelt Eandis voor om beter samen te werken, en de informatie-uitwisseling tussen de diensten te optimaliseren.

De stad Herentals en Eandis hebben enkel een subsidie voor zonneboilers gemeenschappelijk. De gestelde eisen lopen min of meer gelijk.

Voor de betere samenwerking tussen de gemeente en Eandis stelt Eandis twee mogelijkheden voor:

- Een samenwerking die bestaat uit loutere gegevensoverdracht, waarbij Eandis de gegevens doorgeeft van de Herentalse burgers die bij hen een premie hebben gekregen, zodat ook de stad een premie kan uitbetalen zonder veel bijkomend werk. Deze dienstverlening wordt gratis aangeboden.
- Een rechtstreekse uitbetaling aan de klant door Eandis van de bijkomende premie van de stad. Hiervoor rekent Eandis 6,00 euro (excl. btw) aan per dossier.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig om de samenwerking tussen de stad en Eandis voor het verlenen van subsidies voor zonneboilers te verbeteren en hiervoor volgende overeenkomst te ondertekenen:

Samenwerkingsprotocol tussen Stad/Gemeente/provincie x en Eandis voor het toekennen

van premies in het kader van Rationeel Energiegebruik

Tussen:

- de stad Herentals, vertegenwoordigd door de heer Jan Peeters, burgemeester en de heer ir. Frans Van Dyck, secretaris, hierna genoemd de "Stad";

en:

- Eandis cvba, met zetel Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle, optredend voor de Vlaamse gemengde distributienetbeheerders, vertegenwoordigd door Guy Peeters, Directeur Generaal, en David Termont, Directeur Klantenbeheer hierna genoemd "Eandis";

wordt overeengekomen wat volgt:

1. Voorwerp

In het kader van de openbare dienstverplichtingen ter bevordering van het rationeel energiegebruik (REG) kennen de distributienetbeheerders (DNB's) via jaarlijks goed te keuren REG-actieplannen REG-premies toe.

Eandis voert het REG-beleid uit in naam en voor rekening van de distributienetbeheerders uit de gemengde sector in Vlaanderen, met name Gaselwest, IMEA, Imewo, Intergem, Iveka, Iverlek en Sibelgas.

Deze overeenkomst heeft betrekking op de REG-premies opgenomen in het goedgekeurde actieplan van de distributienetbeheerders. Deze REG-premies worden toegelicht in de bijlage 1 van dit samenwerkingsprotocol. Die bijlage moet elk jaar worden nagezien en desgevallend worden aangepast aan de geldende premies van beide partijen.

Een actiejaar voor uitbetaling van de premies vangt aan op 1 januari van het betreffende jaar en eindigt op 30 juni van het daaropvolgende jaar.

De Stad wil bovenop de REG-premies van de distributienetbeheerder aanvullende premies geven. De toekenning van de stedelijke/gemeentelijke/provinciale premies wordt geregeld in de stedelijke reglementen.

Vermits de Stad onder dezelfde voorwaarden als de distributienetbeheerders premies wil verlenen, is een samenwerking aangewezen. Die kan voor beide partijen versterkend werken. Daarbij wordt gestreefd naar een goede en eenduidige communicatie en zo weinig mogelijk bijkomende administratie voor de aanvrager.

Om de samenwerking efficiënt te laten verlopen worden de hierna volgende praktische werkafspraken en modaliteiten tussen Eandis en de Stad vastgelegd in dit samenwerkingsprotocol.

2. Procedures voor de aanvraag en de toekenning van de premies

Procedure distributienetbeheerder:

De procedure voor de aanvraag van premies voor inwoners van Stad werd door Eandis als volgt vastgelegd:

De premie wordt aangevraagd via het daartoe bestemde aanvraagformulier. De algemene voorwaarden en de actievoorwaarden zijn opgenomen in dit aanvraagformulier.

De aanvrager stuurt dit aanvraagformulier samen met een kopie van de aankoopfactuur en/of bijkomende attesten op naar Eandis. De REG-afdeling van Eandis verwerkt de aanvragen en meldt de aanvrager schriftelijk of de premie van de distributienetbeheerder wordt toegekend. Kort na deze schriftelijke melding ontvangt de aanvrager de premie van de distributienetbeheerder.

De distributienetbeheerder behoudt het recht om in elke fase van het project de situatie ter plaatse te gaan bekijken. Indien de installatie niet overeenstemt met de beschrijving in de aanvraag, behoudt de distributienetbeheerder het recht uitbetaalde premies terug te vorderen.

Procedure Stad:

De Stad/Gemeente/Provincie geeft, onder dezelfde voorwaarden en conform de procedure van de distributienetbeheerder, een bijkomende premie voor de acties geldig in dat actiejaar die aangekruist zijn in de bijlage 1 bij dit samenwerkingsprotocol.

3. Afspraken rond samenwerking:

Eandis bezorgt maandelijks (voor de 15de van de maand) aan de Stad een lijst met, voor elke begunstigde van de premies aangeduid in bijlage 1, de volgende gegevens:

- Type premie dat werd uitbetaald

- Naam
- Adres
- Rekeningnummer waarop het premiebedrag van Eandis is gestort
- Premiebedrag dat werd uitbetaald
- Datum uitbetaling
- Voor bepaalde types premies worden bijkomende gegevens aangeleverd, zodat de premie van de Stad/Gemeente/Provincie kan worden uitbetaald (zie bijlage 2 aan dit samenwerkingsprotocol).

Eandis biedt deze dienstverlening kosteloos aan.

De stad verbindt er zich toe deze gegevens enkel te gebruiken voor het uitbetalen van de stedelijke premie en het enquêteren van de begunstigen rond het soort energetische of ecologische verbouwing van de premieaanvragers, om zo een statistisch beeld te houden op de doorbraak van energierenovatie, lage energiewoningen en ecohuizen in de stad, en dit in het kader van haar lokaal energie- en klimaatbeleid. Elk ander gebruik van voornoemde gegevens, noch de verdere verspreiding ervan, is verboden.

De Stad heeft het recht om de individuele dossiers in te kijken bij Eandis, mocht dit nodig zijn.

De Stad zorgt via verschillende kanalen en een sensibiliseringscampagne voor de bekendmaking van de premies van de distributienetbeheerders en van de stedelijke premies.

De Stad geeft aan Eandis de contactgegevens waarnaar Eandis de premieaanvragers kan verwijzen voor eventuele bijkomende informatie over de stedelijke premies.

Eventuele wijzigingen van de vastgelegde acties in de loop van het actiejaar zullen slechts van toepassing worden nadat die door beide partijen zijn goedgekeurd en vastgelegd in bijlage 1 of 2.

Jaarlijks wordt een evaluatiemoment voorzien tussen de Stad en Eandis, om een evaluatie te maken van het lopende werkjaar, om vast te leggen welke premies voor het volgende actiejaar in aanmerking zullen komen voor deze regeling en om eventuele gezamenlijke communicatie af te spreken. Dat overleg vindt plaats voor 1 november voorafgaand aan het volgende actiejaar.

4. Ingangsdatum, duur, beëindiging

Dit samenwerkingsprotocol is van onbepaalde duur en gaat in op de datum van ondertekening door de beide partijen.

Wanneer één van de partijen dit samenwerkingsprotocol wenst op te zeggen, dient dit tenminste twee maanden voor de aanvang van een nieuw actiejaar te gebeuren en dit per aangetekende brief.

015 Subsidiereglement zonneboilers: aanpassing

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 17/12/2002 keurde de gemeenteraad een subsidiereglement goed voor zonneboilers.

Op 4/3/2008 ondertekende de stad de samenwerkingsovereenkomst 2008-2013 met het Vlaams Gewest.

Op 4/5/2009 besliste het schepencollege om aan de voorzitter van de gemeenteraad te vragen het subsidiereglement voor de zonneboilers aan te passen en te agenderen op de gemeenteraad van juni 2009.

Adviezen

Milieudienst

De milieudienst stelt voor om de eerste vorm van samenwerking te kiezen, waarbij Eandis maandelijks een overzicht geeft van de goedgekeurde dossiers.

Financiële dienst

De financiële dienst opteert om de eerste optie van samenwerking te kiezen.

Financiële gevolgen

In de begroting 2009, rubriek 879/3 331 01 "Rechtstreekse premies en subsidies aan gezinnen voor zonneboilers" is een bedrag voorzien van 2.800 euro.

Argumentatie

De stad Herentals streeft naar een milieu- en energiebeleid dat gebaseerd is op de algeme-

ne beginselen van duurzame ontwikkeling; een belangrijk element is een vermindering van het gebruik van fossiele en nucleaire grondstoffen.

Ook in ons land functioneert een zonneboiler goed voor de opwekking van warmte. Bovendien is hij milieuvriendelijk en kan zorgen voor tewerkstelling.

In gebouwen is rationeel energiegebruik in combinatie met zonneboilers een zeer goede en realistische manier om de afhankelijkheid van energiegrondstoffen te verminderen.

Eandis geeft een subsidie van minimum 525 euro of van 75 euro per vierkante meter voor de installatie van een zonneboiler.

In de begroting 2009 zijn budgetten voorzien voor 8 dossiers volgens het huidige subsidie-reglement. Door de organisatie van een samenaankoop zou het aantal dossiers kunnen oplopen tot 36 (geschat aantal op basis van de gegevens van de samenaankoop in Laakdal). Zonneboilers kunnen sinds 2009 ook 4 jaar achtereenvolgend worden ingediend voor belastingsaftrek (fiscaal voordeel). Per installatie kan wel maximum 40 % van het bedrag afgetrokken worden.

Door de samenaankoop die de stad in samenwerking met de IOK, Heist-op-den-Berg en Hulshout organiseerde, kunnen haar inwoners zonneboilers voor een zeer voordelige prijs aankopen.

Door al deze voordelen en de budgettaire impact, is het aangewezen het maximale subsidiebedrag te verminderen tot 300 euro.

Eandis heeft gevraagd om in verband met het uitreiken van subsidies beter te gaan samenwerken. Zij stellen daarvoor twee opties voor. In de eerste optie geven zij maandelijks door welke personen van hen een subsidie hebben ontvangen. In de tweede optie doen zij ook de uitbetaling van de gemeentelijke subsidie. Voor deze tweede optie vragen zij wel een tegemoetkoming van 6 € per dossier.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist het subsidiereglement voor zonneboilers van 17 december 2002 in te trekken en te vervangen door:

Artikel 1

De stad Herentals kent een subsidie toe aan particulieren voor de aankoop en plaatsing van een zonneboiler.

Het subsidiebedrag wordt als volgt bepaald :

- 10 % op de kostprijs (inclusief plaatsing en btw) van een zonneboiler, met een maximum van 300 euro per adres;
- de subsidie kan slechts eenmaal per adres worden toegepast.

Onder subsidieerbare kosten worden de bruto kosten begrepen voor :

- de collector
- het voorraadvat
- de circulatiepomp
- het regelsysteem
- het montagesysteem, bedradingen en leidingen
- de plaatsingskosten indien de montage uitgevoerd wordt door een onderneming die geregistreerd is bij het Ministerie van Financiën onder de code 26: elektrotechnische installaties (of code 00: overgangsmaatregel).

Artikel 2

De totale subsidie vooruitspruitend uit het project mag niet meer dan 90 % van de bruto kostprijs van het project bedragen.

Indien dit percentage overschreden wordt, zal het bedrag van de gemeentelijke subsidie verminderd worden tot een gecumuleerde subsidie van 90 %.

Artikel 3

Enkel installaties waarvoor de bouwvergunning in orde is (indien deze nodig is), die geplaatst worden in regelmatig vergunde woningen en die volledig op het grondgebied van Herentals liggen, komen in aanmerking.

Artikel 4

De installatie en plaatsing moet geschieden in overeenstemming met de bestaande wetten, reglementen, verordeningen, gebruiken en regels van goed vakmanschap en dit door een erkend vakman of door de aanvrager op voorwaarde dat de installatie gekeurd wordt door een erkend vakman en een keuringsbewijs in tweevoud afgeleverd wordt waarvan een

exemplaar aan het college van burgemeester en schepenen wordt bezorgd.

Artikel 5

De subsidie wordt toegekend aan de aanvrager. Deze persoon dient gerechtigd te zijn tot het laten plaatsen van de installatie waarvoor de aanvraag wordt ingediend.

Dit is:

- de eigenaar van de woning
- de gebruiker of huurder van de woning mits de eigenaar het aanvraagformulier voor akkoord heeft ondertekend.

Artikel 6

De aanvraag dient te worden ingediend bij Eandis of de stad Herentals op een door de stad Herentals ter beschikking gesteld aanvraagformulier.

Artikel 7

Enkel installaties die voldoen aan de voorwaarden die door Eandis en de stad Herentals worden gesteld, komen voor subsidie in aanmerking.

Een overzicht van de door Eandis uitbetaalde subsidies wordt maandelijks aan de stad bezorgd.

Het college van burgemeester en schepenen behoudt zich het recht voor om de uitbetaling van de subsidie te weigeren, te verminderen of uit te stellen indien de installatie niet beantwoordt aan de beschrijving in de subsidieaanvraag.

De aanvrager wordt van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen schriftelijk in kennis gesteld.

De dossiers worden behandeld in volgorde van het ontvangen van de subsidieaanvragen bij Eandis.

Artikel 8

De aanvrager verbindt zich er toe om de installatie goed te onderhouden. De installatie moet tenminste tien jaar vanaf de datum van installatie, in of op het gebouw waar ze voor het eerst werd geïnstalleerd, aangebracht blijven. Tijdens deze periode dient de begunstigde de zonneboiler maximaal te benutten om zijn energieverbruik te beperken. Om dit te controleren wordt door het gemeentebestuur een bevoegd persoon aangeduid. Deze persoon moet toegang krijgen tot de installatie. Controles ter plaatse zullen beperkt blijven tot het strikte minimum, enkel indien er aanleiding toe is en nadat de aanvrager schriftelijk op de hoogte is gebracht van het bezoek.

Indien aan één van de voorwaarden niet voldaan is, zal van de subsidietrekkers een terugvordering worden geëist in evenredigheid met de nog resterende periode, te rekenen vanaf de vaststelling van de feiten.

Artikel 9

In publicaties of mededelingen in verband met de plaatsing van de zonneboilers, die van de begunstigde zelf uitgaan, dient steeds uitdrukkelijk vermeld te worden dat het project werd uitgevoerd met de financiële steun van de stad Herentals. De begunstigde zal ook bij elke mededeling naar de media uitdrukkelijk vermelden dat het project werd uitgevoerd met de financiële steun van de stad Herentals.

Artikel 10

De stad Herentals is in geen geval aansprakelijk voor de schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van de activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze subsidieregeling. De begunstigde vrijwaart de stad Herentals tegen elke vordering tot schadevergoeding door derden in dit verband.

Artikel 11

De subsidie wordt toegekend binnen de perken van de jaarlijkse in de gemeente voorziene kredieten.

Artikel 12.

Dit reglement gaat met terugwerkende kracht in op 25 mei 2009.

Stemmen tegen: Liedts, Marcipont, Schaut, Vervoort, Vermeulen, Geypens en Heylen.

Onthouden zich bij de stemming: Paulis, Rombouts en Van den Eynden.

016 Subsidiereglement fotovoltaïsche cellen: aanpassing

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 17/12/2002 keurde de gemeenteraad het gemeentelijk subsidiereglement voor de plaatsing van fotovoltaïsche cellen goed. Het subsidiebedrag was 10 %, met een maximum van 800 euro.

Op 4/3/2008 ondertekende de stad de samenwerkingsovereenkomst 2008-2013 met het Vlaams Gewest.

Op het college van 6/4/2009 werd beslist de aanpassing van het subsidiereglement voor fotovoltaïsche cellen voor te leggen aan de gemeenteraad.

Financiële gevolgen

In de begroting van 2009, rubriek 879/4 331 01 "Rechtstreekse premies en subsidies aan gezinnen voor voltaïsche cellen" werd een bedrag voorzien van 12.000,00 euro.

Argumentatie

De stad Herentals streeft naar een milieu- en energiebeleid dat gebaseerd is op de algemene beginselen van duurzame ontwikkeling; een belangrijk element is een vermindering van het gebruik van fossiele en nucleaire grondstoffen;

Fotovoltaïsche cellen functioneren ook in ons land goed voor de opwekking van energie. Bovendien zijn ze milieuvriendelijk en kunnen ze zorgen voor tewerkstelling.

Rationeel energiegebruik in combinatie met fotovoltaïsche cellen is een zeer goede en realistische manier om de afhankelijkheid van energiegrondstoffen te verminderen.

Eind 2008 kreeg de stad een enorme hoeveelheid aanvragen voor subsidies van fotovoltaïsche cellen binnen. Deze trend zet zich voort in 2009.

Deze trend wordt nog versterkt door:

- Het minderen van de gegarandeerde prijs van de groene stroomcertificaten, die voor installaties geplaatst vanaf 1/1/2010, nog 350,00 € zal bedragen in plaats van 450,00 € nu
- Het aanpassen van het systeem van belastingsaftrek, waardoor installatie nu 4 jaar na mekaar kunnen afgetrokken worden tegenover 1 jaar vroeger. De fiscale aftrek bedraagt ongeveer 3.500 € per jaar (maximum 40 % van de installatie).
- De samenaankoop die de stad in samenwerking met Heist-op-den-Berg en IOK heeft georganiseerd.

In totaal worden ongeveer 125-150 dossiers verwacht in 2009. Dit is ongeveer een vertienvoudiging van het aantal dossiers in 2007.

Gezien de grote steun vanuit andere overheden, de samenaankoop die voor een zeer gunstige aankoop prijs voor de Herentalse inwoners heeft gezorgd, de budgettaire impact door het grote aantal dossiers en de hoge subsidie die in het verleden werd gegeven, is het aangeraden het maximum van het subsidiebedrag te verlagen naar 500,00 €.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist het subsidiereglement fotovoltaïsche cellen van 17 december 2002 in te trekken en te vervangen door:

Artikel 1

De stad Herentals kent een subsidie toe aan particulieren voor de aankoop en plaatsing van fotovoltaïsche cellen.

Het subsidiebedrag wordt bepaald als volgt:

- 10 % op de kostprijs (inclusief plaatsing en btw) van de fotovoltaïsche cellen, met een maximum van 500 euro;
- de subsidie kan slechts eenmaal per adres worden toegepast.

Onder subsidieerbare kosten worden de bruto kosten begrepen voor:

- de fotovoltaïsche cellen
- het montagesysteem en de bekabeling
- de omvormers
- de plaatsingskosten indien de montage uitgevoerd wordt door een onderneming die geregistreerd is bij het Ministerie van Financiën onder de code 26: elektrotechnische installaties (of code 00: overgangmaatregel).

Artikel 2

De begunstigde is ertoe gehouden de toelating van de gemeente te vragen om het project dat het onderwerp van deze subsidie uitmaakt, uit te voeren om rechtstreeks of onrecht-

streeks een subsidie of tegemoetkoming te verkrijgen vanwege Vlaamse, Belgische, buitenlandse of internationale instellingen of overheden.

Artikel 3

Enkel installaties waarvoor een bouwvergunning verleend is (indien dit wettelijk nodig is), die geplaatst worden in regelmatig vergunde woningen en die volledig op het grondgebied van Herentals liggen, komen in aanmerking.

Artikel 4

De installatie en plaatsing moeten geschieden in overeenstemming met de bestaande wetten, reglementen, verordeningen, gebruiken en regels van goed vakmanschap en dit door een erkend vakman of door de aanvrager op voorwaarde dat de installatie gekeurd wordt door een erkend vakman en een keuringsbewijs in tweevoud afgeleverd wordt waarvan een exemplaar aan het college van burgemeester en schepenen wordt bezorgd.

Artikel 5

De subsidie wordt toegekend aan de aanvrager. Deze persoon dient gerechtigd te zijn tot het laten plaatsen van de installatie waarvoor de aanvraag wordt ingediend.

Dit is:

- de eigenaar van de woning
- de gebruiker of huurder van de woning mits de eigenaar het aanvraagformulier voor akkoord heeft ondertekend.

Artikel 6

De aanvraag dient te worden ingediend bij het gemeentebestuur van Herentals op een door de gemeente ter beschikking gesteld aanvraagformulier.

Artikel 7

De aanvraag tot subsidie gebeurt in twee stappen, zodat de aanvrager nog voor de investeringsbeslissing (dus voor de bestelling) zekerheid heeft over de subsidie.

1. Eerst wordt het aanvraagformulier samen met een gedetailleerde offerte ingediend.

Binnen de 30 werkdagen wordt de aanvrager schriftelijk in kennis gesteld:

- ofwel dat de subsidie niet werd toegekend, met motivering. Er kan steeds een nieuwe aanvraag worden ingediend. Om daarna in aanmerking te kunnen komen, moet er ernstig rekening gehouden zijn met de motivering van de weigering.
- ofwel dat de subsidie principieel werd goedgekeurd: op dat ogenblik kan worden overgegaan tot de installatie.
- Nadat de installatie volledig is uitgevoerd volgens de offerte en bedrijfsklaar is en ten laatste zes maanden na principiële goedkeuring van het gemeentelijk subsidiedossier, kunnen de facturen worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen zodat kan overgegaan worden tot de beslissingsprocedure voor de betaling. Indien binnen de zes maanden geen facturen werden binnengebracht, moet een nieuwe aanvraag worden ingediend.

Het college van burgemeester en schepenen behoudt zich het recht voor om de uitbetaling van de subsidie te weigeren, te verminderen of uit te stellen indien de installatie niet beantwoordt aan de offerte of wanneer de toelating waarvan sprake in artikel 2 niet gevraagd werd.

De aanvrager wordt van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen schriftelijk in kennis gesteld.

De dossiers worden afgehandeld in volgorde van binnenbrengen van het aanvraagformulier.

Artikel 8

De aanvrager verbindt zich er toe om de installatie goed te onderhouden. De installatie moet tenminste vijf jaar vanaf de datum van installatie, in of op het gebouw waar ze voor het eerst werd geïnstalleerd, aangebracht blijven. Tijdens deze periode dient de begunstigde de fotovoltaïsche cellen maximaal te benutten om zijn elektriciteitsverbruik te beperken. Om dit te controleren wordt door het gemeentebestuur een bevoegd persoon aangeduid. Deze persoon moet toegang krijgen tot de installatie. Controles ter plaatse zullen beperkt blijven tot het strikte minimum, enkel indien er aanleiding toe is en nadat de aanvrager schriftelijk op de hoogte is gebracht van het bezoek.

Indien aan één van de voorwaarden niet voldaan is, zal van de toelagetrekkers een terugvordering worden geëist in evenredigheid met de nog resterende periode, te rekenen vanaf de vaststelling van de feiten.

Artikel 9

In publicaties of mededelingen in verband met de plaatsing van de fotovoltaïsche cellen, die van de begunstigde zelf uitgaan, dient steeds uitdrukkelijk vermeld te worden dat het project werd uitgevoerd met de financiële steun van de stad Herentals. De begunstigde zal ook bij elke mededeling naar de media uitdrukkelijk vermelden dat het project werd uitgevoerd met de financiële steun van de stad Herentals.

Artikel 10

De stad Herentals is in geen geval aansprakelijk voor de schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van de activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze subsidieregeling. De begunstigde vrijwaart de stad Herentals tegen elke vordering tot schadevergoeding door derden in dit verband.

Artikel 11

De steun wordt toegekend binnen de perken van de jaarlijkse in de gemeente voorziene begrotingskredieten.

Artikel 12

Dit reglement gaat met terugwerkende kracht in op 7 april 2009.

Stemmen tegen: Liedts, Marcipont, Schaut, Vervoort, Vermeulen, Geypens en Heylen.

Onthouden zich bij de stemming: Paulis, Rombouts en Van den Eynden.

017 Nieuwe straatnaam “Marie Van Heterenplein” - principiële goedkeuring

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

In het binnengebied tussen de Markgravenstraat en de Bolwerkstraat (vroegere K.T.A.-school) wordt een groot bouwproject met 60 wooneenheden gerealiseerd. Daarom moet de stad een nieuwe straatnaam toekennen aan het binnengebied.

Op 27/1/2009 ging het college principieel akkoord met de nieuwe straatnaam Marie Van Heterenplein.

Juridische grond

- Het decreet van 28/1/1977 van de Vlaamse Regering op het toekennen en wijzigen van de namen van de openbare wegen en pleinen.
- Het Koninklijk Besluit van 16/7/1992 op het houden van de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister.

Argumentatie

Er is een afspraak met de vrouwenraad om bij de eerstvolgende toekenning van een straatnaam te verwijzen naar een geschiedkundige, markante en bekende vrouwelijke figuur in Herentals.

Marie Van Heteren was de stichtster van de voormalige Normaalschool die in de 19^e en 20^e eeuw de opleiding van onderwijzeressen organiseerde in de Burchtstraat in Herentals.

Daardoor verrichtte Marie Van Heteren op onderwijsvlak echt pionierswerk en realiseerde zij een bijzondere meerwaarde aan het onderwijs in Herentals en Vlaanderen.

BESLUIT

De gemeenteraad kent principieel de nieuwe straatnaam Marie Van Heterenplein toe aan de nieuwe straat in het binnengebied tussen de Markgravenstraat en de Bolwerkstraat.

Onthoudt zich bij de stemming: Paulis.

018 Sociaal Huis: samenwerkingsovereenkomst stad en OCMW

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het lokaal sociaal beleidsplan beschrijft de uitbouw van een Sociaal Huis. Hiertoe dient er een samenwerkingsovereenkomst te worden opgesteld tussen OCMW en stadsbestuur. Dit samenwerkingsprotocol kadert in het decreet van 19/3/2004 betreffende het lokaal sociaal beleid. Dit decreet bepaalt dat het lokaal bestuur een Sociaal Huis dient te realiseren om de maximale toegankelijkheid van de sociale dienst- en hulpverlening voor elke burger, en het

optimaal bereik van de doelgroep ervan, te garanderen. Het Sociaal Huis moet minimaal een informatie-, loket- en doorverwijsfunctie hebben.

Bij het invullen van het concept " Sociaal Huis" staat niet de fysieke huisvesting centraal, wel een andere manier van dienst verlenen waarbij klantgerichtheid en toegankelijkheid sleutelbegrippen zijn:

- klantgerichte dienstverlening: met een klantgerichte dienstverlening wordt bedoeld dat de dienstverlening bij voorkeur wordt georganiseerd volgens de logica (vragen) van de gebruiker/cliënt en niet volgens de ambtelijke regels of organisatie.
- maximale toegankelijkheid: toegankelijkheid betekent dat de dienstverlening effectief bekend, bereikbaar, begrijpbaar, bruikbaar, betaalbaar en beschikbaar is voor iedereen. Iedereen kan van deze dienstverlening op gelijkwaardige wijze gebruikmaken.

Juridische grond

Decreet van 19/3/2004 betreffende het lokaal sociaal beleid.

Argumentatie

De visie van het lokaal bestuur van Herentals op het Sociaal Huis werd vastgelegd in het lokaal sociaal beleidsplan 2008 -2014 dat goedgekeurd werd door de gemeenteraad op 18/12/2007 en door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn op 19/12/2007:

In onze toekomstvisie zien we drie grote pijlers voor de eerstelijns dienst- en hulpverlening op sociaal vlak. Stad en OCMW staan enerzijds in voor hulp op sociaal-administratief vlak en bouwen binnen het lokaal dienstencentrum de zorg voor ouderen verder uit. Voor psychosociale hulp kunnen burgers van Herentals terecht in CAW De Kempen. Via een gezamenlijk onthaal worden burgers, die niet rechtstreeks de weg vinden, onmiddellijk op de juiste weg gezet. Hier geldt de regel: de tweede deur is de juiste. Het welzijnsoverleg vormt de spil naar andere diensten met een hulpaanbod in Herentals. Hier wordt de aangeboden hulp maximaal op mekaar afgestemd, duidelijke samenwerkingsafspraken gemaakt in functie van correcte doorverwijzing en wordt bekeken hoe lacunes kunnen opgevuld worden.

Informatiecampagnes ondersteunen deze keuze, zodat burgers zoveel mogelijk direct op de juiste plaats terecht komen. Een toegankelijke dienstverlening is een belangrijk aandachtspunt. Bij het concreet invullen hiervan betrekken we onze doelgroepen maximaal.

Er werd in samenwerking met het OCMW en de dienst sociale zaken en preventie van de stad Herentals een samenwerkingsovereenkomst uitgewerkt die de strategische doelstellingen in verband met de uitbouw van het Sociaal Huis expliciteert en de wederzijdse afspraken en engagementen benoemt.

BESLUIT

De gemeenteraad keurt eenparig de samenwerkingsovereenkomst die de strategische doelstellingen in verband met de uitbouw van het Sociaal Huis expliciteert en de wederzijdse afspraken en engagementen benoemt, goed.

Tussen :

- de stad Herentals, vertegenwoordigd door de heer J. Peeters, burgemeester en de heer ir. F. Van Dyck, stadssecretaris, Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals,

en :

- OCMW Herentals, vertegenwoordigd door de heer F. Michiels, voorzitter en de heer D. Soentjens, secretaris, Nederrij 133a, 2200 Herentals,

wordt in het kader van de uitbouw van een Sociaal Huis in Herentals het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk 1: Visie op het Sociaal Huis zoals vastgelegd in het lokaal sociaal beleidsplan 2008-2014

Artikel 1

Dit samenwerkingsprotocol kadert in het Decreet van 19 maart 2004 betreffende het lokaal sociaal beleid. Dit decreet bepaalt dat het lokaal bestuur een Sociaal Huis dient te realiseren om de maximale toegankelijkheid van de sociale dienst- en hulpverlening voor elke burger, en het optimaal bereik van de doelgroep ervan, te garanderen. Het Sociaal Huis moet minimaal een informatie-, loket- en doorverwijsfunctie hebben.

Artikel 2

Bij het invullen van het concept " Sociaal Huis" staat niet de fysieke huisvesting centraal, wel een andere manier van dienst verlenen waarbij klantgerichtheid en toegankelijkheid sleutelbegrippen zijn:

Klantgerichte dienstverlening: met een klantgerichte dienstverlening wordt bedoeld dat de dienstverlening bij voorkeur wordt georganiseerd volgens de logica (vragen) van de gebruiker/cliënt en niet volgens de ambtelijke regels of organisatie.

Maximale toegankelijkheid: toegankelijkheid betekent dat de dienstverlening effectief bekend, bereikbaar, begrijpbaar, bruikbaar, betaalbaar en beschikbaar is voor iedereen. Iedereen kan van deze dienstverlening op gelijkwaardige wijze gebruikmaken.

Artikel 3

De visie van het lokaal bestuur van Herentals op het Sociaal Huis werd vastgelegd in het lokaal sociaal beleidsplan 2008-2014 dat goedgekeurd werd door de gemeenteraad op 18 december 2007 en door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn op 19 december 2007.

In onze toekomstvisie zien we drie grote pijlers voor de eerstelijns dienst –en hulpverlening op sociaal vlak. Stad en OCMW staan enerzijds in voor hulp op sociaal-administratief vlak en bouwen binnen het lokaal dienstencentrum de zorg voor ouderen verder uit. Voor psychosociale hulp kunnen burgers van Herentals terecht in CAW De Kempen. Via een gezamenlijk onthaal worden burgers, die niet rechtstreeks de weg vinden, onmiddellijk op de juiste weg gezet. Hier geldt de regel: de tweede deur is de juiste. Het welzijnsoverleg vormt de spil naar andere diensten met een hulpaanbod in Herentals. Hier wordt de aangeboden hulp maximaal op mekaar afgestemd, duidelijke samenwerkingsafspraken gemaakt in functie van correcte doorverwijzing en wordt bekeken hoe lacunes kunnen opgevuld worden.

Informatiecampagnes ondersteunen deze keuze, zodat burgers zoveel mogelijk direct op de juiste plaats terecht komen. Een toegankelijke dienstverlening is een belangrijk aandachtspunt. Bij het concreet invullen hiervan betrekken we onze doelgroepen maximaal.

Hoofdstuk 2: Doelstellingen m.b.t. het Sociaal Huis zoals vastgelegd in het lokaal sociaal beleidsplan 2008-2014

Artikel 4

Volgende strategische doelstellingen werden opgenomen in het lokaal sociaalbeleidsplan 2008-2014:

- OCMW, stad en CAW hebben een op elkaar afgestemd onthaal waar mensen onmiddellijk de juiste weg gewezen wordt naar de verschillende diensten met een hulpaanbod op sociaal vlak. De tweede deur is de juiste.
- Het is duidelijk voor burgers dat er drie belangrijke toegangspoorten zijn voor hulp met elk hun eigenheid en specifiek hulpaanbod: sociaal-administratieve hulp, ouderenzorg en psychosociale hulp. Daarnaast wordt ook een overzicht gegeven van het globale hulpaanbod in Herentals.
- Het welzijnsoverleg fungeert als platform waar samenwerkingsafspraken gemaakt worden in functie van correcte en snelle doorverwijzing, hulp wordt afgestemd en oplossingen gezocht worden voor lacunes in het hulpaanbod.
- De toegankelijkheid van onze dienstverlening is, met een nauwe betrokkenheid van de doelgroep, onderzocht en bijgestuurd waar nodig.

Artikel 5

Om deze strategische doelstellingen te kunnen verwezenlijken maken de stad en het OCMW van Herentals volgende afspraken met betrekking tot:

- de informatie, loket- en doorverwijzingsfunctie
- de netwerking tussen stad en OCMW
- de samenwerking met derden
- de bekendmaking van het dienst- en hulpverleningsaanbod aan de doelgroep en aan andere welzijnsactoren
- de participatie van de doelgroep in de evaluatie van de toegankelijkheid van onze dienstverlening

Hoofdstuk 3: Afspraken tussen stad en OCMW m.b.t. de informatie-, loket- en doorverwijzingsfunctie

Artikel 6

Het onthaal van OCMW en stad is klantgericht, biedt een antwoord op eenduidige informatie-vragen en verwijst desgevallend correct door.

Artikel 7

Om dit klantgericht en klantvriendelijk onthaal binnen het OCMW van Herentals te kunnen realiseren, engageert het OCMW zich om:

- zijn onthaalbedienden op continue basis op te leiden en te coachen opdat zij over voldoende competenties en vaardigheden beschikken om een klantvriendelijk en klantgericht onthaal te organiseren;
- zijn onthaalbedienden en maatschappelijk werkers op continue basis vorming te geven over de organisaties die in het lokale welzijnslandschap actief zijn (en hun dienstverlening);
- de taakafspraken die voor alle interne en externe dienstverlening gemaakt zijn tussen onthaalbedienden en maatschappelijk werkers toe te passen;
- de afspraken die met de dienst sociale zaken en preventie van de stad gemaakt zijn m.b.t. doorverwijzing, correct toe te passen.

De stad engageert zich, via de dienst sociale zaken & preventie:

- haar medewerkers op continue basis op te leiden en te coachen opdat zij over voldoende competenties en vaardigheden beschikken om een klantvriendelijk en klantgericht onthaal te organiseren;
- haar medewerkers op continue basis vorming te geven over de organisaties die in het lokale welzijnslandschap actief zijn (en hun dienstverlening);
- zich naar de burger toe te profileren voor die zaken die, in overleg met het OCMW, tot haar werkdomein worden toegewezen;
- de afspraken die met het OCMW zijn gemaakt m.b.t. doorverwijzingen, correct toe te passen.

Artikel 8

Bij doorverwijzing naar andere welzijnsdiensten wordt er van uitgegaan dat de tweede deur de juiste moet zijn.

Artikel 9

Bij doorverwijzing naar andere welzijnsdiensten wordt er een onderscheid gemaakt tussen:

- 1) de dienstverlening van het lokale bestuur (dienst sociale zaken stad of OCMW) Voor deze dienstverlening worden bij de doorverwijzing volgende zaken doorgegeven:
 - adres & openingsuren
 - contactpersoon
 - overzicht van de verplichte documenten nodig bij aanvraag
- 2) de dienstverlening van de sociale huisvestingsmaatschappijen. Voor deze dienstverlening worden bij de doorverwijzing volgende zaken doorgegeven:
 - adres en openingsuren
 - contactpersoon
 - overzicht van de verplichte documenten nodig bij aanvraag
- 3) de dienstverlening van andere organisaties. Voor deze dienstverlening worden bij de doorverwijzing volgende zaken doorgegeven:
 - naam, adres en openingsuren
 - folder indien beschikbaar

Artikel 10

Doorverwijzingen gebeuren aan de hand van de informatie van de Rechtenverkener (www.rechtenverkener.be) en Soka (www.soka.be)

Indien nodig wordt de doorverwijzing via een telefonisch contact ingeleid door de betrokken maatschappelijk werker. Bij twijfel omtrent de correctheid van een doorverwijzing wordt telefonisch contact opgenomen met de betrokken dienst.

Hoofdstuk 4: Afspraken m.b.t. netwerking tussen de stad en het OCMW

Artikel 11

Het OCMW en de stad wensen in het kader van het lokaal sociaal beleid uitdrukkelijk werk te maken van een geïntegreerd en gezamenlijk aangestuurd welzijnsbeleid in Herentals. Een structureel overleg tussen beide besturen is daarbij onontbeerlijk. Via het Armoedeoverleg, het lokaal netwerk vrijetijdsparticipatie, de plangroep lokaal sociaal beleid,... wordt de werking van de diensten van het OCMW en de dienst sociale zaken en preventie van de stad op elkaar afgestemd.

Hoofdstuk 5: Afspraken m.b.t. de samenwerking met derden in functie van het Sociaal Huis

Artikel 12

Het lokaal bestuur hecht veel belang aan een goede communicatie en wisselwerking met andere actoren inzake welzijn. Via verschillende overlegorganen waarin het lokale bestuur

optreedt als trekker, wordt deze samenwerking gestimuleerd en geconsolideerd.

Artikel 13

Deze overlegorganen fungeren als platform waar afspraken gemaakt worden in functie van correcte en snelle doorverwijzing, hulp wordt afgestemd en oplossingen worden gezocht voor lacunes in het hulpaanbod.

Artikel 14

Op de plangroep lokaal sociaal beleid en de Algemene Vergadering van het Welzijnsoverleg wordt een protocol ontwikkeld via het welke partners in het welzijnsoverleg zich kunnen engageren om binnen hun intake en onthaal mee te werken aan de realisatie van onze doelstelling: de tweede deur is de juiste en waarbij de krijtlijnen rond de afstemming van het aanbod zijn vastgelegd.

Hoofdstuk 6: Afspraken tussen stad en OCMW m.b.t. de bekendmaking van het dienst- en hulpverleningsaanbod aan de doelgroep en andere welzijnsactoren

Artikel 15

Een toegankelijke dienstverlening is slechts mogelijk in de mate waarin deze dienstverlening bekend is bij de doelgroep en bij potentiële doorverwijzers.

Artikel 16

In functie van de uitbouw van het Sociaal Huis zullen het OCMW en de dienst sociale zaken en preventie op een proactieve manier communiceren over hun dienst- en hulpverleningsaanbod, en dit zowel op maat van de doelgroep als van lokale derdenorganisaties. Hiertoe zullen de bestaande instrumenten (stadskrant, website, Buurt2tje, overlegorganen, folders en brochures, enz) maximaal aangewend worden.

Artikel 17

Het OCMW neemt ook het voortouw in de opstart van een elektronische nieuwsbrief rond welzijn die specifiek gericht is naar lokale welzijnsorganisaties.

Hoofdstuk 7: Afspraken tussen stad en OCMW m.b.t. de participatie van de doelgroep aan de uitbouw van het Sociaal Huis in Herentals

Artikel 18

De stad en het OCMW ontwikkelen een communicatietraject met onze doelgroepen om het begrip toegankelijke dienstverlening te concretiseren en onze huidige dienstverlening op dit vlak te evalueren.

Hoofdstuk 8: Onderzoek m.b.t. een fysiek Sociaal Huis

Artikel 19

Zoals vastgelegd in het lokaal sociaal beleidsplan 2008-2014 wordt de wenselijkheid en haalbaarheid op middellange termijn van een bakstenen Sociaal Huis – integratie van de sociale diensten van OCMW en stad op één locatie –onderzocht.

Hoofdstuk 9: Opvolging en evaluatie

Artikel 20

De coördinator lokaal sociaal beleid is, onder aansturing van de plangroep lokaal sociaal beleid, verantwoordelijk voor de uitvoering en bijsturing van deze samenwerkingsovereenkomst. De evaluatie van dit protocol gebeurt jaarlijks bij de opvolging van het jaaractieplan van lokaal sociaal beleid.

In de plangroep lokaal sociaal beleid is naast het stads- en OCMW-bestuur, de dienst sociale zaken en preventie en de afdeling Welzijn van het OCMW, ook CAW De Kempen, vzw De Fakkel, het Forum Lokale Werkgelegenheid, de seniorenraad en de werkgroep van personen met een handicap vertegenwoordigd.

Hoofdstuk 10: Slotbepalingen

Deze overeenkomst gaat in op 22 mei 2009 en werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 2 juni 2009 en door de OCMW-Raad van Herentals op 28 april 2009.

019 Fietspunt Herentals: samenwerkingsovereenkomst vzw Fietsenatelier Mol - stad Herentals

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 27/1/2009 engageerde het college zich om de opstart en uitbouw van een fietspunt aan

het station van Herentals te ondersteunen. Om dit engagement te formaliseren, dient er een samenwerkingsovereenkomst te worden opgesteld tussen de stad Herentals en vzw Fietsenatelier Mol, die zal instaan voor de uitbating van het fietspunt.

Financiële gevolgen

Met deze overeenkomst engageert de stad Herentals zich om jaarlijks een financiële bijdrage te betalen, die nodig is voor de uitbating en dienstverlening van het fietspunt. Het betreft hier het tekort op de begroting, nadat alle andere inkomsten zijn verrekend. In de overeenkomst worden de grenzen aangegeven waarbinnen deze jaarlijkse bijdrage zich dient te houden.

Voor het eerste werkjaar wordt het tekort op de begroting geraamd op 11 413,63 euro. Pwa Herentals heeft zich geëngageerd om 3.000 euro bij te dragen om dit tekort aan te zuiveren. Behoudens goedkeuring van begrotingswijziging 1, zal aldus een bedrag van 8.413,63 euro voorzien worden in de begroting.

Argumentatie

Een fietspunt is een initiatief uit de sociale economie dat het gebruik van de fiets, in combinatie met het openbaar vervoer, wil promoten. Daarom vind je ze momenteel in de eerste plaats aan treinstations. Een fietspunt zorgt er voor toezicht op en netheid van de fietsenstallingen. Daarnaast kan men ook fietsen verhuren en zorgen voor kleine herstellingen aan fietsen, die nodig zijn om veilig en reglementair thuis te komen.

Centraal staat een kwaliteitsvolle dienstverlening aan fietsgebruikers. Een fietspunt ondersteunt de fietscultuur en de belangrijke rol van de fiets in zowel ketenmobiliteit als duurzaam transport. Bovendien kiest men ervoor om voor de uitbouw van deze diensten beroep te doen op mensen die moeilijk hun weg vinden naar de reguliere arbeidsmarkt.

Een fietspunt werkt sectoroverschrijdend. Er wordt tegemoet gekomen aan het veiligheidsgevoel van de burger, een aantrekkelijker stationsomgeving, het stimuleren van het fietsgebruik, een autoluwer centrumgebeuren,... Daarenboven werkt het project eveneens aan plaatselijke tewerkstelling van kansengroepen, criminaliteitsbestrijding én biedt het een antwoord op een vraag van vele treinreizigers. Deze koppeling tussen verschillende sectoren geeft aan dat er heel wat opportuniteiten zitten in het project. Het project speelt immers in op een aantal onbenutte kansen vanuit verschillende sectoren.

De opstart van het fietspunt Herentals wordt mogelijk gemaakt dankzij een samenwerking tussen de stad Herentals, Fietsenatelier Mol, de Vlaamse overheid, de NMBS Holding en lokale sociale partners. Deze samenwerking krijgt zijn vertaling in de klaverbladfinanciering, waarbij alle partners een inbreng hebben.

BESLUIT

De gemeenteraad keurt onderstaande overeenkomst, die het engagement van vzw Fietsenatelier Mol en de stad Herentals voor de uitbating van het fietspunt Herentals bepaalt, goed.

“Tussen:

- stad Herentals, vertegenwoordigd door de heer J. Peeters, burgemeester en de heer ir. F. Van Dyck, stadssecretaris, Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals,

en:

- vzw Fietsenatelier Mol, vertegenwoordigd door de heer G. Vos, coördinator, Sint Apolloniaan 190b, 2400 Mol,

wordt in het kader van de uitbating van het fietspunt Herentals het volgende overeengekomen:

Artikel 1

Vzw Fietsenatelier Mol, erkend als fietspunt Herentals, voert de Service Level Agreement (SLA) volledig uit zoals overeengekomen met NMBS-Holding.

Artikel 2

Het fietspunt Herentals zal bewaken dat elke lokale en bovenlokale partner eveneens de afspraken gemaakt in de SLA ten volle uitvoert en respecteert.

Artikel 3

Om het fietspunt Herentals de beste kansen op slagen te geven en een duurzame toekomstvisie uit te bouwen, zal een stuurgroep samengesteld worden. Binnen deze stuurgroep zullen de uitgevoerde taken, zoals omschreven binnen de SLA, regelmatig geëvalueerd worden.

Artikel 4

Voor elk werkjaar maakt fietspunt Herentals een begroting op voor de uitbating van het fietspunt. Deze begroting wordt voorgelegd aan de stuurgroep, die ze ter goedkeuring voor-

legt aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 5

Na afloop van het werkjaar legt het fietspunt zijn rekening voor aan de stuurgroep en het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 6

De stad Herentals engageert zich om jaarlijks, gedurende de looptijd van deze overeenkomst, het tekort op de begroting, na verrekening van alle inkomsten, bij te passen, onder voorbehoud van naleving van de bepalingen opgesomd in deze overeenkomst.

Artikel 7

De betalingen aan het vzw Fietsenatelier Mol gebeuren na een jaarlijkse vraag tot uitbetaling en na eerdere goedkeuring van de begroting door het college van burgemeester en schepenen. Er zal een voorschot van 80 % van het goedgekeurde bedrag uitgekeerd worden aan vzw Fietsenatelier Mol.

Artikel 8

Het resterende saldo zal verrekend worden bij de goedkeuring van de rekening van het voorbije werkjaar. Indien de rekening het bedrag voor het voorschot niet overschrijdt, zal de stad Herentals het teveel terugvorderen van het Fietsenatelier Mol. Indien de rekening het bedrag van het voorschot overschrijdt, zal de stad Herentals het resterende saldo aanwenden om de rekening te vereffenen. Indien de rekening het totaal begrootte bedrag overschrijdt, zal de stad Herentals bijkomende middelen voorzien bij begrotingswijziging 1, maar enkel na goedkeuring van de rekening door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 9

De duur van deze overeenkomst loopt in principe parallel met de duur van de SLA en is opzegbaar bij het einde van de oorspronkelijke termijn van drie jaar en bij het einde van de jaarlijkse verlengingen van de oorspronkelijke termijn, op voorwaarde dat een opzegtermijn van zes maanden wordt gerespecteerd.

Artikel 10

De opzegging van de SLA door één van de partijen bij deze overeenkomst, maakt in ieder geval een einde aan onderhavige overeenkomst, op voorwaarde dat de modaliteiten van de duur en de opzegging van onderhavige overeenkomst gerespecteerd worden.”

Stemt tegen: Paulis.

020 Jaarverslag 2008: kennisneming

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het stadsbestuur geeft elk jaar een jaarverslag uit over de werking van het bestuur en de diensten. Het college van burgemeester en schepenen keurde op 14/4/2009 het ontwerp van het jaarverslag goed.

Juridische grond

Artikel 96 van de nieuwe gemeentewet. Volgens 'De Gemeentegids' (vierde editie, 2007) moet het ontwerp van begroting vergezeld zijn van onder andere het verslag dat betrekking heeft op de algemene werking van de gemeente.

Argumentatie

Het jaarverslag is een document waarin de belangrijkste realisaties van de diensten opgesomd en toegelicht zijn.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt kennis van het jaarverslag van het schepencollege over de werking van de stadsdiensten van 1 januari 2008 tot en met 31 december 2008.

021 Uitbreiding van het contractueel kader met één functie van sportanimator (niveau B) en vaststelling van de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het sportbeleidsplan 2008-2013, goedgekeurd door de gemeenteraad van 18/12/2007, voorziet de aanwerving van een sportanimator in de loop van 2009.

Binnen het personeelskader is deze functie nog niet voorzien. Vooraleer de stad Herentals kan overgaan tot de aanwerving van een sportanimator is er eerst een aanpassing van het personeelskader nodig.

Het college en de voorzitter van de gemeenteraad gingen op 4/5/2009 akkoord om de opname van één functie van sportanimator, niveau B, in het contractueel kader en de vaststelling van de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit aan de gemeenteraad voor te leggen.

Op het onderhandelingscomité van 18/5/2009 werd een protocol van akkoord afgesloten over de opname van één functie van sportanimator, niveau B, in het contractueel kader én over de vaststelling van de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit voor de functie van sportanimator.

Financiële gevolgen

De loonkost voor een personeelslid op niveau B met geen ervaring bedraagt ongeveer 40.515,7 euro. Hier zit in: het geïndexeerde loon, de haard/standplaatstoelage, de patronale bijdragen, de eindejaarstoelage, het vakantiegeld, de werkgeversbijdrage voor maaltijdcheques en de premie voor verzekering.

De functie is opgenomen in het budget 2009 en in de financiële meerjarenplanning.

Argumentatie

Uitbreiding van het kader met de functie van sportanimator

De stad Herentals laat zoveel mogelijk inwoners zo regelmatig mogelijk sporten en bewegen op recreatief en competitief niveau. Dit in kwaliteitsvolle omstandigheden en met de vrijwaring van de integriteit van de sport. De stedelijke sportdienst vervult hierin een voorwaardenscheppende rol door een drempelverlagend sport- en recreatiebeleid uit te voeren, door een basis van infrastructuur aan te beiden en door klantgerichte en kwaliteitsvolle sportactiviteiten tegen sociaal aanvaardbare kostprijs te voorzien.

Om deze missie en doelen te bereiken, voorziet het sportbeleidsplan 2008-2013 de aanwerving van een sportanimator. De aanwerving van de sportanimator levert op termijn geen meerkost op. Nu moeten er lessen geannuleerd worden of moeten er dure privé-organisaties ingeschakeld worden om het lessenaanbod te garanderen. De uitgaven voor een sportanimator dienen door de inning van deelnamegelden aan lessen of activiteiten gecompenseerd te worden.

De functie

We situeren de functie op het niveau B. De sportanimator wordt halftijds ingeschakeld als sportlesgever. Omwille van het pedagogische karakter van de job, is het belangrijk dat er een bachelordiploma lichamelijke opvoeding gevraagd wordt. Dit zowel voor de aanwerving, als de bevordering, als de interne mobiliteit.

De functie kan contractueel of statutair zijn. De sportanimator is een functie die voorzien is in het sportbeleidsplan 2008-2013. Momenteel is de sportanimator één van de prioriteiten binnen dit plan. Waar de prioriteiten in het volgende sportbeleidsplan liggen, is momenteel nog niet duidelijk. Het gaat dus om een aanvullende en specifieke opdracht binnen het sportbeleidsplan 2008-2013. Daarom wordt er gekozen voor een contractuele invulling.

De aanwerving van een sportanimator zorgt voor veel inzet van tijd en financiële middelen aan o.a. specialisatie in het aquagebeuren. Binnen de reguliere sportopleidingen is het aantal studenten die met aquafitness kennis maken zeer beperkt en dus onvoldoende om een kwalitatief aanbod binnen de stad uit te bouwen. Opleiding van onze lesgevers heeft de voorbije jaren goede eindresultaten opgeleverd naar de uitvoering van de lessen. Het is dus zeker de moeite waard om in de eigen lesgevers te investeren, vooral als ze binnen een contract van onbepaalde duur kunnen aangeworven worden.

Het is de bedoeling deze functie te bezetten zolang de prioriteit van sportanimatie in het sportbeleidsplan opgenomen is. Omdat op voorhand de duur niet kan bepaald worden, ligt het voor de hand dat hier een contract van onbepaalde duur wordt aangeboden.

Bevoegdheden

Volgens het gemeentedecreet zijn de vaststelling van de aanwervings- en de bevorderingsvoorwaarden en van de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit bevoegdheden van de gemeenteraad. Ook de uitbreiding van het personeelskader is een bevoegdheid van de

gemeenteraad. Alvorens de gemeenteraad deze kan goedkeuren, moet er onderhandeld worden met de representatieve vakorganisaties.

De representatieve vakorganisaties gingen tijdens de vergadering van het onderhandelingscomité op 18/5/2009 eenparig akkoord met de opname van één functie van sportanimator, niveau B, in het contractueel kader én met de vaststelling van de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit voor de functie van sportanimator.

BESLUIT

- De gemeenteraad beslist het contractueel kader uit te breiden met één functie van sportanimator op het niveau B.
- De gemeenteraad beslist de titularis voor de functie van sportanimator een contract van onbepaalde duur aan te bieden.
- De gemeenteraad beslist eenparig de voorwaarden voor de selectie van een sportanimator (B) bij aanwerving, bevordering en interne mobiliteit, de vaststelling van de selectieprocedure en de samenstelling van het selectiecomité als volgt vast te stellen:

-Identificatiegegevens

afdeling	Persoonsgebonden zaken
dienst	Sportdienst
subdienst	Sportpromotie
functie generieke functietitel	Sportanimator
specifieke functietitel	Sportanimator
graad	B1 – B3
categorie	Administratief personeel
statuut	Contractueel
functiebeslag	Voltijds
datum	

-Plaats in de organisatie

hiërarchische chef (eerste beoordelaar)	Sportfunctionaris
tweede beoordelaar	Directeur persoonsgebonden zaken
andere, operationeel leidinggevende (beoordelaar met adviserende bevoegdheid)	Sportpromotor
geeft leiding aan (en is eerste beoordelaar van)	Volgens organogram

-Voorwaarden

Bij aanwerving

- Een diploma hebben van bachelor lichamelijke opvoeding.
- Slagen voor een selectieprocedure.

Bij bevordering

- Een diploma hebben van bachelor lichamelijke opvoeding.
- Minstens drie jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van het niveau C bij een openbaar bestuur.
- Een gunstige evaluatie hebben.
- Slagen voor een selectieprocedure.
- Bij interne mobiliteit
- Een diploma hebben van bachelor lichamelijke opvoeding.
- Minstens twee jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van het niveau B.
- Een gunstige evaluatie hebben.
- Slagen voor een selectieprocedure volgens artikel 138 van de rechtspositieregeling.

-Selectieprocedure

Schriftelijke test

Toetsing van de competenties zoals voorzien in het profiel van de functiebeschrijving. De kandidaat krijgt vooraf een lijst van de examenstof.

Om geslaagd te zijn moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op de schriftelijke test. Enkel de kandidaten die geslaagd zijn voor de schriftelijke test komen in aanmerking voor deelname aan de praktische test.

Praktische test

Toetsing van de kwaliteiten als lesgever aquafitness:

- Lesinhoud en –opbouw, tijdsindeling
- Lesvoorbereiding en uitvoering
- Enthousiasme en motiverende kwaliteiten
- Creativiteit

Om geslaagd te zijn moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op de praktische test. Enkel de kandidaten die geslaagd zijn voor de praktische test komen in aanmerking voor deelname aan het interview.

Interview

Tijdens het interview peilt de selectiecommissie op basis van het cv naar de maturiteit, de motivatie, de leerbereidheid en de flexibiliteit van de kandidaat en naar de concrete competenties uit het verleden van de kandidaat.

Om geslaagd te zijn moet de kandidaat 50 % van de punten halen op het interview.

-Samenstelling van de selectiecommissie

- 3 ambtenaren van het niveau A of B uit de openbare sector waarvan minstens 1 examinator voor de praktische test met specifieke ervaring binnen de sector aquafitness.
- De gemeentesecretaris of zijn afgevaardigde treedt op als secretaris van de selectiecommissie.

Onthouden zich bij de stemming: Liedts, Paulis, Marcipont, Vervoort, Geypens en Heylen.

022 Vaststelling van de functiebeschrijving en de functierelevante evaluatiecriteria voor de functie van sportanimator op het niveau B

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het sportbeleidsplan 2008-2013, goedgekeurd door de gemeenteraad van 18/12/2007, voorziet de aanwerving van een sportanimator in de loop van 2009.

Het college en de voorzitter van de gemeenteraad gingen op 4/5/2009 akkoord om de opname van één functie van sportanimator, niveau B, in het contractueel kader en de vaststelling van de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit, de functiebeschrijving en de functierelevante evaluatiecriteria aan de gemeenteraad voor te leggen.

Op het onderhandelingscomité van 18/5/2009 werd een protocol van akkoord afgesloten over de opname van één functie van sportanimator, niveau B, in het contractueel kader én over de vaststelling van de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit, de functiebeschrijvingen de functierelevante evaluatiecriteria voor de functie van sportanimator.

Argumentatie

De functiebeschrijving en de functierelevante evaluatiecriteria voor de functie van sportanimator, niveau B, moeten nog vastgesteld worden.

BESLUIT

1. De gemeenteraad keurt de functiebeschrijving voor de functie van sportanimator goed als volgt:

Functiebeschrijving sportanimator

Identificatiegegevens

afdeling	Persoonsgebonden zaken
dienst	Sportdienst
subdienst	Sportpromotie
functie generieke functietitel	Sportanimator
specifieke functietitel	Sportanimator
graad	B1 – B3
categorie	Administratief personeel
statuut	Contractueel
functiebeslag	Voltijds
datum	(Datum ondertekening invullen)

Plaats in de organisatie

hiërarchische chef (eerste beoordelaar)
tweede beoordelaar

Sportfunctionaris
Directeur persoonsgebonden
zaken
Sportpromotor

andere, operationeel leidinggevende (beoordelaar met
adviserende bevoegdheid)

geeft leiding aan (en is eerste beoordelaar van)

Volgens organogram

Doel van de functie

De sportanimator staat als lesgever in voor de uitvoering van het lokale sportbeleid. Deze lesgeefopdracht en bijhorende administratieve taken omvatten een halftijdse functie-invulling. Daarnaast staat de sportanimator onder leiding van de sportpromotor mee in voor de organisatie, planning en uitvoering van het stedelijk sportbeleidsplan. De sportanimator werkt zelfstandig een aantal projecten uit die zoveel mogelijk mensen in kwaliteitsvolle omstandigheden laat sporten tegen een sociaal aanvaardbare kostprijs en binnen de aanwezige sport- en recreatie-infrastructuur en dit met vrijwaring van de integriteit van de sport.

Kernresultaatgebieden

1. Begeleiden van sportlessen uit het stedelijk sportaanbod om zo een bijdrage te leveren tot het aanbieden van een kwalitatief sportaanbod voor de Herentalse bevolking:
 - specialisatie in het begeleiden van sportlessen aan verschillende doelgroepen: zowel in het water, in de sportzaal als in openlucht
 - voorbereiding, analyse, uitvoering en evaluatie van het aangeboden sportprogramma binnen de stedelijke sportwerking
 - de eerstelijns dienstverlening naar de Herentalse bevolking toe verzorgen
 - logistieke hulp en medewerking op het terrein bij de organisatie van activiteiten, evenementen of projecten, al dan niet in samenwerking met één of meerdere partners
 - administratieve taken uitvoeren die eigen zijn aan een lesgeefopdracht: voorbereiding, analyse, uitvoering van de lessen
 - de continuïteit verzekeren van het geplande lesprogramma tijdens de afwezigheid van de collega-lesgever
 - bijkomende werkzaamheden
- Zelfstandig uitwerken van deelpakketten en/of projecten binnen de werking van de stedelijke sportpromotie in samenspraak met de sportpromotor. De deelpakketten en/of projecten uitwerken, organiseren en coördineren tegen een sociaal aanvaardbare kostprijs om zo de drempel voor de diverse doelgroepen te verlagen:
 - specifieke netwerkcontacten binnen de stad Herentals uitbouwen met onder andere sportverenigingen, de verschillende doelgroepen, buurtcentra, scholen, andere stedelijke diensten, sportorganisaties,...
 - zelfstandig instaan voor activiteiten: planning, analyse, uitvoering en evaluatie
 - monitoren, vrijwilligers en andere medewerkers motiveren, coachen, coördineren en bijsturen
 - medewerkers, collega's en burgers vooraf informeren over activiteiten en projecten
 - voor, tijdens en na activiteiten plotse veranderingen bijsturen en erop inspelen
 - het verloop, de knelpunten en de resultaten rapporteren aan de sportpromotor
 - bijkomende werkzaamheden
- Adviseren en rapporteren om zo bij te dragen tot een efficiënte werking en correcte afstemming tussen de verschillende (sport) actoren binnen Herentals:
 - contacten onderhouden en overleg plegen met de verschillende, doelgroepspecifieke actoren op het terrein
 - regelmatig overleggen met de sportfunctionaris en met de sportpromotor zodat er een consistent sportbeleid kan gevoerd worden
 - advies geven aan de leidinggevenden en aan het beleid op het vlak van doelgroepgerichte sportacties en noden binnen de stad Herentals
 - bijkomende werkzaamheden
- Dossiers van de eigen projecten en/of deelpakketten beheren en het verzorgen van administratieve taken zodat de dossiers efficiënt kunnen aangepakt en uitgevoerd worden:
 - voor bestaande of nieuwe organisaties de bijkomende administratieve dossiers afwer-

- ken zoals verzekeringen, goedkeuring van de beleidsorganen, begroting en rekeningen, informatieverspreiding, inschrijvingen, evaluaties en rapporteringen
- gegevens bijhouden en verwerken zodat gebruiksklare databanken ontstaan
- de continuïteit verzekeren tijdens de afwezigheid van de sportpromotor of collega's
- bijkomende werkzaamheden

Profiel

A. Kennis

- kennis van de wetgeving, procedures en reglementen die de sportsector en doelgroepwerking aangaan
- kennis van het sportlandschap en de doelgroepwerking binnen Herentals zoals buurtsport, schoolsport, jeugdsport, sport als gezondheidsmiddel,...
- basiskennis van organisatieprincipes, veiligheidsnormen binnen de sportsector, sportmarketing, vergadertechnieken,...
- grondige kennis van lesgeven binnen het recreatiesportgebied
- interesse en feeling voor het werken met verschillende doelgroepen
- inzicht in de organisatie en werking van de gemeentelijke organisatie en de eigen taak daarin
- vertrouwd met gebruik van PC, internet en MS office pakketten

B. Vaardigheden

1. organisatietalent

- regelt eigen werk en voert het zelfstandig uit
- kan de eigen taken organiseren en plannen in functie van een continue en kwalitatieve dienstverlening
- draagt zorg voor het beschikbaar gestelde materiaal
- beheert zijn tijd efficiënt

2. communicatief sterk

- communicatief vaardig
- spreekt vlot voor een groep van mensen
- kan zich vlot aanpassen aan de verschillende doelgroepen: kinderen, volwassenen, senioren,...
- beschikt over een vlotte en duidelijke schriftelijke communicatie

3. advies geven

- kan via de normale hiërarchische weg voorstellen doen en advies geven over het beleid wat de werking van de sportpromotie betreft

4. motiveren

- kan deelnemers motiveren en enthousiast maken door zijn aanpak
- kan medewerkers en monitoren motiveren om een project, activiteit of evenement met optimale inzet en zorg uit te voeren

C. Houding

1. is creatief

- is creatief in het uitwerken van projecten en activiteiten
- heeft aandacht voor innovatie en nieuwe trends
- kan creatief en flexibel omgaan met wisselende omstandigheden

2. is ordelijk, stipt en nauwkeurig

- werkt nauwkeurig en correct
- kan afspraken en verantwoordelijkheden respecteren
- kan deadlines respecteren

3. is sociaalvoelend

- is vlot in de sociale omgang en heeft een prettige omgang met mensen, spreekt iedereen aan op zijn eigen niveau
- is open tegenover deelnemers, klanten, collega's, leidinggevend en beleidsmensen en respecteert hen
- is professioneel betrokken bij de deelnemers, klanten, partners en het sportbeleid
- kent de grenzen van zijn mogelijkheden en vraagt indien nodig spontaan consultatie aan wanneer een probleem de eigen competentie te boven gaat
- heeft een vlotte en sociale persoonlijkheid
- is collegiaal en bereid om in teamverband te werken

4. is discreet

- gaat gepast om met vertrouwelijke informatie
- inzet
 - heeft interesse voor het praktische sportwerkveld: lesgeven
 - heeft interesse voor het administratieve sportwerkveld: planning, leiding en coördinatie van sportprojecten en/of activiteiten
 - is dynamisch
 - beschikt over een goed doorzettingsvermogen
 - is bereid nascholing en vorming te volgen binnen bijzondere sportdomein zoals aquafitness, groepslessen, doelgroepenwerking,...
 - engageert zich voor bijkomende taken in het werkveld
- is flexibel
 - vervangt de hiërarchisch ondergeschikte of overste voor alle taken in zover de regels en procedures van de administratie dat toelaten
 - vervangt de collega lesgever zodat de continuïteit in het geplande sportaanbod behouden blijft
 - is bereid wisselende uren te presteren, alsook avond- en weekendwerk
- verantwoordelijkheidszin
 - draagt de gevolgen van beslissingen
- is integer
 - leeft algemeen aanvaarde sociale en ethische normen na
 - handelt correct
 - werkt klantgericht
 - kan op efficiënte en effectieve wijze inspelen op vragen en/of klachten van klanten

Handtekeningen

directeur persoonsgebonden zaken sportfunctionaris sportpromotor sportanimateur

2. De gemeenteraad keurt de functierelevante evaluatiecriteria voor de functie van sportanimateur goed als volgt:

Functierelevante evaluatiecriteria sportanimateur

Identificatiegegevens

afdeling	Persoonsgebonden zaken
dienst	Sportdienst
subdienst	Sportpromotie
functie generieke functietitel	Sportanimateur
specifieke functietitel	Sportanimateur
graad	B1 – B3
categorie	Administratief personeel
statuut	Contractueel
functiebeslag	Voltijds
datum	(Datum ondertekening invullen)

Plaats in de organisatie

hiërarchische chef (eerste beoordelaar)	Sportfunctionaris
tweede beoordelaar	Directeur persoonsgebonden zaken
andere, operationeel leidinggevende (beoordelaar met adviserende bevoegdheid)	Sportpromotor
geeft leiding aan (en is eerste beoordelaar van)	Volgens organogram

Attitude (houding en gedrag)

1. motivatie	A
2. leergierigheid	A
3. dienstvaardigheid/klantgerichtheid	A
4. verantwoordelijkheidszin	A
5. zelfstandigheid	B
6. betrouwbaarheid	B
7. discretie	B

8. tact	B
- aanpassingsvermogen	B
- doorzettingvermogen/inzet	A
- gedrag bij opmerkingen	A
- persoonlijk voorkomen	A
<u>Cognitieve kwaliteiten (kennen)</u>	
- kennis	A
- inzicht	B
<u>Functietechnische vaardigheden (kunnen)</u>	
- organisatie en coördinatie	A
- nauwkeurigheid en juistheid	B
- tijdgebruik	A
- tempo	B
- materiële organisatie	A
- manipulatie	C
- observatie	B
<u>Sociale vaardigheden (kunnen)</u>	
- medewerkingsgerichtheid	A
- leidinggevende capaciteiten	B
<u>Communicatieve vaardigheden (kunnen)</u>	
- rechtstreekse communicatie	A
- schriftelijke communicatie	B
- rapporteren	B

Onthouden zich bij de stemming: Liedts, Marcipont, Vervoort, Geypens en Heylen.

023 Studie detailhandel POM Antwerpen

Raadslid Raf Liedts licht zijn agendapunt toe.

Recent werd u een studie bezorgd in verband met de handelaars in onze stad van de POM Antwerpen.

Welke conclusies gaat de stad hier uit trekken?

Burgemeester Jan Peeters antwoordt.

De mensen van onze dienst middenstand zijn naar de voorstelling van deze studie geweest. Deze studie is een eerste beperkt statistisch luik van een grote studie die men aan het maken is. Voor alle gemeenten in de provincie Antwerpen is er een soort databank opge maakt met alle handelaars, waar ze gesitueerd zijn, wat soort handel zij drijven in welke soort grootte van handelszaken, of er leegstand is of niet... Het is een soort statische foto van het handelsapparaat. De meest interessante informatie zal echter komen uit het vervolghet verhaal dat de provincie heeft uitbesteed. Hierbij wordt voor diezelfde 70 gemeenten en handelscentra een studie gemaakt over het koopgedrag en de koopbewegingen: wie heeft welk marktaandeel bij de consument, waar gaan de mensen van Herentals naar toe en van waar komen de mensen die in Herentals komen winkelen.

De resultaten van die studie verwachten we in het najaar. We hebben op de middenstandsraad afgesproken dat we die studie zullen afwachten omdat we daar veel uit kunnen leren. Bijkomend voor de stad zouden we een soort analyse gaan doen, een soort masterplan voor de kleinhandel in Herentals.

Uit het eerste plan kunnen we niet zoveel leren maar we kunnen er wel een aantal interessante conclusies uit trekken. Zo hebben we in Herentals, in tegenstelling met wat sommige mensen uit de oppositie al maanden of jaren beweren, de laagste leegstand in onze winkelstraten van alle kleinhandelssteden in de Kempen, lager dus dan Turnhout, Geel en Mol. We leren ook dat we relatief kleine panden hebben, dat is een objectief nadeel voor het aantrekken van ketens. Onze dienst middenstand gaat hier nu dus concreet nog niets mee doen. Ze gaan dat wel doen met het tweede luik, de handelsstromenstudie, omdat dat zeer interessant is om je naar te richten om het handelsapparaat te versterken en de klanten naar

Herentals te lokken. Dat tweede luik zou opgeleverd worden in het najaar en dan aan de gemeentebesturen bezorgd worden.

Raadslid Liedts vraagt of deze studie via de secretaris aan de gemeenteraadsleden kan bezorgd worden zodat zij zodra het tweede deel binnenkomt deze zaak eens samen kunnen bekijken om te zien hoe de stad nieuwe zelfstandigen kan aantrekken.

Burgemeester Peeters zegt dat de dienst middenstand beschikt over de databank en de toegang tot de databank. Hij weet niet of het over een gepubliceerd document gaat.

Raadslid Liedts zegt dat het een interessant document is voor alle raadsleden omdat zij hiermee een zicht krijgen op de zelfstandigen in de stad.

024 Nieuwe fuifmogelijkheden ?

Raadslid Guy Paulis licht zijn agendapunt toe.

Momenteel kampt onze stad met een gebrek aan beschikbare fuifzaalinstructuur. Om allerlei redenen, onder andere het Vlaremdecreet dat enkele jaren geleden flink gesnoeid heeft in gans Vlaanderen, is het aanbod van zaaltjes erg gedaald omwille van de hoge omvormingskosten. Het sop is blijkbaar de kool niet waard in deze stad om te investeren want niemand doet het. Integendeel, in de Zandstraat is onlangs de laatste uitgaansgelegenheid stopgezet en nu dreigt er leegte. Er is ook de gemeentelijke zaal 't Hof maar die is te weinig beschikbaar voor fuiven. De zaal is op een aantal data gereserveerd en de gelukkigen reserveren ineens voor het volgende jaar. Er zijn toch nog een aantal hypotheek op die zaal die maken dat ze niet in trek is of onbeschikbaar is wanneer ze geboekt zou kunnen worden.

Hierdoor ontstond recent het idee om fuiven te organiseren in een bedrijfsgebouw buiten het centrum. Hoe staat het schepencollege ten opzichte van dit idee?

Schepen Jan Bertels antwoordt.

Dat we in Herentals centrum een gebrek hebben aan fuiflokalen is een open deur intrappen. We hebben enkele jaren geleden aanpassingen gedaan aan de zaal in 't Hof om die beter geschikt te maken als fuiflocatie. We hebben in samenwerking met de cultuurdienst een fuifkalender opgesteld waarbij de verenigingen, in het kader van hun werkingsjaar, kunnen aangeven op welke momenten zij een fuif zouden willen organiseren. Die fuifkalender is operationeel, die staat op de website van de jeugddienst. We hebben ook een fuifgids uitgegeven waarin alle voorwaarden en 'verplichtingen' opgesomd staan waarmee de organisatoren rekening moeten houden. Indien er zich andere fuiflocaties aandienen, zullen we die met alle belangstelling bekijken. We zullen alle aanvragen bekijken om te zien of ze voldoen aan de voorwaarden van stedenbouw, mobiliteit, milieu enz. Als ze voldoen, zullen we die aanvraag met een welwillend oog bekijken.

Raadslid Paulis vraagt in welk stadium de gesprekken staan in verband met deze aanvraag. Schepen Bertels zegt dat er geen concrete aanvraag binnen is bij de stad.

Burgemeester Jan Peeters zegt dat er in het verleden nog al fuiven georganiseerd zijn buiten de klassieke fuifzalen, zo waren er tentfuiven die aan de reglementering en voorwaarden voldeden, niet zo lang geleden was er een fuif in het Voddenkot. Er zijn mogelijkheden om occasioneel fuiven te organiseren op locaties die daar niet voor gebouwd zijn, als je aan een aantal veiligheids- en andere voorwaarden voldoet die in Vlarem en dergelijke bepaald zijn. Maar uw vraag is mij een raadsel want ik weet echt niet waarover u het concreet heeft.

Raadslid Paulis zegt dat veel van de aanwezigen weten dat er interesse is bij organisatoren die dat vrij grootschalig zien in samenwerking met een nationale radiozender. Die zouden vrij concrete plannen hebben en zouden al gesprekken hebben, misschien niet op papier met formele schrijvens aan het college van burgemeester en schepenen.

Burgemeester Peeters zegt dat raadslid Paulis die vraag dan eens dringend moet doorsturen. Het college heeft er tot dusver nog niets van gehoord.

025/

A Smurrie in de Ernest Claesstraat

025/

B Wateroverlast Ernest Claesstraat

Burgemeester Jan Peeters stelt voor om de twee punten in verband met de wateroverlast in de Ernest Claesstraat samen te behandelen.

Raadslid Paulis licht zijn agendapunt toe.

Recent waren er opnieuw grote problemen in de Ernest Claesstraat. Bij elke grote regenval herhaalt de problematiek zich. Riolen voeren vuil water, smurrie en hemelwater in die straat eerder aan dan af. De brandweerlieden weten dat ze moeten uitrukken naar de Ernest Claesstraat telkens het een uur geregend heeft.

De bewoners blijven telkens achter met zware overlast en schade. Vorige week is er een enorm onweer geweest maar hier in Herentals ging het niet om abnormale regenval. Toch was er een heel groot probleem, in die mate zelfs dat de brandweer in de namiddag van de daarop volgende dag nog volop aan het pompen was, met reukhinder, schade en overlast voor de bewoners van de straat. Het is een probleem dat al van diverse kanten bekeken is en er zijn al heel wat oplossingen gesuggereerd maar het lijkt erger te worden in de plaats van beter. De excuses zijn ook opgebruikt: er is een wachtbekken of een oplossing op Kleerroos, er zit een buis onder de ring, de werken op de ring in die fase zijn voorbij.

Wat is daar aan de hand en op welke manier kan die realiteit opgelost worden? Want ik weet dat er studiebureaunota's en nota's van de technische dienst zijn die zeggen dat het allemaal niet waar is en dat er enkel in heel uitzonderlijke gevallen en om de zoveel jaren overlast is. Wij stellen vast dat het elk jaar meerdere keren gebeurt. De bewoners zitten keer op keer met de schade en de overlast en zij vrezen nu al het volgende zomeronweer.

Graag een reactie van de schepen van openbare werken op deze situatie.

Raadslid Van den Eynden sluit zich aan bij deze toelichting.

Schepen Jos Schellens antwoordt.

Eerst en vooral wil ik zeggen dat er serieus wat water uit de hemel gevallen is. Maar dat neem ik niet als excuus. We hadden de pech dat de pompen uitgevallen zijn, die zaten zonder stroom. Ten tweede overdrijft u een beetje, maar dat zijn we van u gewoon. De mensen die daar wonen, hebben geen water in hun kelders gekregen, we hebben daar geen melding van. De brandweer heeft wel degelijk de straat moeten proper maken en ik begrijp heel goed dat het niet prettig is voor de bewoners.

Wij beweren niet dat er niets aan de hand is en ik citeer even in een documentje dat vorig jaar al geschreven is. 'De riolering van deze straat, en dan spreken we over de Ernest Claesstraat, zou over bepaalde delen erg verzakt zijn. Voor deze delen wordt een volledige vernieuwing voorgesteld.' Wij weten dus dat er een probleem is. Maar het zijn niet alleen de verzakkingen, maar ook het feit dat er de laatste jaren zoveel meer, ook puur regenwater, is aangesloten op die riolering zodat die riolering niet meer voldoet. Ze hebben ook berekend dat een afkoppeling van 7.500 m² verharde oppervlakte nodig is.

We zijn er ons van bewust dat er problemen zijn en dat die moeten opgelost worden. Er is een dossier opgestuurd naar VMM om subsidies aan te vragen voor de vernieuwing van de riolering. Men stelt voor om daar een gescheiden stelsel aan te leggen, zoals dat tegenwoordig overal gebeurt.

U zegt dat we niet meer moeten praten over de werken aan de Prima Lux maar heel wat water van de ring gaat naar de baangrachten en telkens er overlast is op de ring krijg je een overloop naar de Ernest Claesstraat. Men is in onderhandeling met de wegbeheerder om de grachten van de ring door te trekken zodat het teveel aan water niet langer naar de Ernest Claesstraat loopt.

Er zijn dus wel degelijk zaken die wij erkennen en die wij proberen op te lossen. Maar er zijn al veel dingen opgelost. Elke keer er zulke buien zijn, hebben wij in Herentals op drie of vier plaatsen overlast. Met deze bui was dat al heel wat minder.

Raadslid Paulis zegt dat dat nu net zijn bezorgdheid is. Als een bui boven Herentals blijft hangen, wat gaan we dan hebben. En het klopt dat de bewoners die geen kelder hebben,

geen water in de kelder hebben, maar de anderen hebben het zitten. En het is water dat opgestuwd wordt in de riolering dat afkomstig is van ver weg, mogelijk afkomstig van richting Kleerroos. Het probleem is er nog altijd, de pomp om het weg te krijgen, werkt niet maar de pomp om het water er naartoe te krijgen, werkt blijkbaar wel.

Schepen Jos Schellens antwoordt dat het zo niet werkt, die pomp moet zorgen dat het water weg geraakt. Je zit daar in een lager gedeelte dus het is logisch dat het water naar daar loopt. Maar u moet niet elke keer zeggen dat de mensen onder water zitten want nu zaten ze niet onder water. Ik heb geen enkel bericht gehad dat de mensen zware schade zouden geleden hebben.

Raadslid Paulis zegt dat verschillende getuigen fotoboeken en verzekeringsdossiers kunnen laten zien van alle keren dat ze schade geleden hebben.

Burgemeester Jan Peeters vraagt raadslid Paulis om te luisteren naar schepen Schellens en om geen leugens te vertellen. De laatste keer dat de stad een verzekeringsuitbetaling gedaan heeft voor een particulier dateert van enkele jaren geleden. Sindsdien is de wateroverlast in de Ernest Claesstraat beperkt tot het vollopen van het ronde punt. Het water borrelt nog wel in de afloopssystemen van de bewoners maar er is geen water binnen gekomen want dat zouden we uitbetalen via onze verzekering. We hebben een soort van overloop gemaakt tussen het wegdek van de rotonde en de baan naast de ring. Er is een stuk van de dorpel verlaagd om een soort van overvloed-effect te hebben naar de gracht. Waar vroeger het water naar de percelen schoot, schiet dat nu naar de baangracht van de ring en in beperkte mate door de pijp onder de ring naar het bekken aan de overkant. Dit zijn geïmproviseerde oplossingen om de schade te beperken, zij lossen het probleem niet op. Er is effectief een ondercapaciteit van de riolering in de Ernest Claesstraat en de oplossing zit in een afkoppeling van het hemelwater. Het vuile water gaat richting pompput in de Stadspoortstraat en het hemelwater gaat via een volledig nieuwe riolering naar de baangrachten van de ring. Er is een studie bureau aangesteld om het subsidiedossier klaar te maken voor de VMM-subsidies. Dat dossier is een maand of twee geleden ingediend. Zodra de Vlaamse Milieumaatschappij de subsidies geeft, kunnen we die werken uitvoeren. Maar het probleem is beperkter dan raadslid Paulis beweert. Er zijn helemaal geen verzekeringsdossiers binnen gebracht. We moeten ook nog eens gaan praten met Bremdaal. Die bouwvergunning geldt van 1992 en toen was het niet de gewoonte om in de vergunning op te leggen dat het hemelwater moest afgekoppeld worden. Bremdaal zit dus met zijn volledig dakoppervlak en al het regenwater op de riolering in de Ernest Claesstraat. We moeten bekijken of we het juridisch kunnen afdwingen dat zij hun regenwater vrijwillig afkoppelen. Anders moeten we bekijken hoe we kunnen inbreken op hun milieuvergunning om dit toch nog af te dwingen. Dit is de enige mogelijkheid om, voorafgaand op de volledige vernieuwing, toch nog een oplossing te bieden. Bremdaal is ook een van de veroorzakers van het regelmatig uitvallen van de pompput. Op de pompput zit een soort van afscheidingssysteem dat grotere stukken vuil tegen houdt. Het gevolg is dat de pomp tilt slaat op de meest ongelukkige momenten.

Er is dus een probleem en er is een structurele oplossing die tijd en geld vraagt. Maar we hebben wel degelijk maatregelen getroffen om de schade voor de particulieren te beperken. Op het openbaar domein komt de tankwagen van de brandweer telkens na een storm het wegdek schoon spuiten. Er moet niet gepompt worden.

Raadslid Paulis bedankt de burgemeester voor de volledige uitleg. Hij merkt op dat het voordeel van de oppositie is dat de burgers hem komen aanspreken. In het tijdperk van digitale foto's heeft hij geen enkele reden om te twifelen aan de echtheid van de foto's. De problemen zitten niet gelokaliseerd in één huis, er zijn meerdere burgers die daar nu last van hebben. Verzekeringen zijn niet zo snel, dus de dossiers van vorige week zullen nog niet binnen zijn. Maar misschien komen ze, hou uw brievenbus maar in de gaten. En het probleem zal zich herhalen want er is geen oplossing. Als er een oplossing is, zal ik die zeer enthousiast toejuichen.

Schepen Schellens wil raadslid Paulis nog bedanken dat hij in zijn betoog heeft aangehaald dat er al oplossingen zijn uitgewerkt om de overlast te voorkomen terwijl hij eerst zei dat er

niets gebeurt om het probleem op te lossen.

Raadslid Hans Van den Eynden wil nog graag weten of er op andere plaatsen zoals in de Vossenbergh en Ekelstraat ook nog wateroverlast was.

Burgemeester Jan Peeters zegt dat er alleen een interventie geweest is in de Ernest Claesstraat. Op de klassieke pijnpunten van vroeger zoals Koeterstraat en Veldstraat zijn nu geen problemen geweest. Dit betekent toch dat de investeringen die vroeger gedaan zijn op Kleerroos, Vossenbergh, Nederrij, nu toch effect hebben.

De brandweer heeft wel andere interventies gedaan in verband met omgewaaide bomen op de spoorlijn.

026 Overlast paarden

Raadslid Daniël Marcipont licht zijn agendapunt toe.

Het fietspad Herentals/Aarschot wordt veelvuldig gebruikt door paarden. Jammer genoeg zorgen hun uitwerpselen vaak voor ergernis bij fietsers.

Ook in het centrum van Herentals is er 's zomers soms een pak paardenpoep te bespeuren op de wegen en fietspaden. Dit is dan (meestal) afkomstig van de politie te paard.

Wat is de reglementering dienaangaande?

Wat kan er gedaan worden om de overlast te vermijden of alleszins tot een minimum te beperken?

Schepen Mien Van Olmen antwoordt.

Wat de uitwerpselen van de paarden betreft, hebben we op de gemeenteraad in 2008 een reglement gestemd waarin staat dat eigenaars van dieren moeten beletten dat de straat bevuild wordt met uitwerpselen van dieren. Dat artikel geldt voor honden maar dus evenzeer voor paarden. We kunnen hier de GAS-sanctie ook toepassen, net zoals die bij honden wordt toegepast. In principe moet de eigenaar, ook al is dat iemand van de federale politie te paard, de uitwerpselen opruimen.

Wat het fietspad betreft, de mensen van de dienst mobiliteit zeggen dat het toegelaten is om het fietspad te paard te gebruiken. De verkeersborden zijn aangepast.

Raadslid Marcipont zegt dat dat het probleem alleen maar beaamt, maar dat het geen oplossing inhoudt. Hij ziet een politieagent nog niet van zijn paard stappen om de boel op te ruimen. De gemeente doet het ook niet. Vorige zomer zijn er bij een of ander evenement paarden in het centrum geweest en die uitwerpselen zijn er dagen blijven liggen.

Schepen Van Olmen zegt dat er voor het centrum heel goede afspraken gemaakt zijn om het vuil regelmatig van de straten te verwijderen. Er zijn nog geen klachten binnengekomen dat er uitwerpselen weken blijven liggen.

Raadslid Marcipont zegt dat het geen kwestie van weken is, want dan zijn die vanzelf verdwenen maar wel een kwestie van dagen.

Schepen Van Olmen zegt dat de wetgeving bestaat en als er effectief overlast is, er afspraken gemaakt moeten worden met de politie of met de reinigingsdienst.

Burgemeester Jan Peeters zegt dat dit probleem om de paar jaren opduikt bijvoorbeeld in straten die palen aan maneges. Het is een redelijk onoplosbaar probleem. De laatste keer dat we daar een probleem mee gehad hebben, was met de opening van het toeristische seizoen. Toen was er een paardenoptocht door de Zandstraat en heeft de reinigingsploeg die de zondagsmarkt opruimt, de volgende dag, op zondagvoormiddag, ook de Zandstraat schoongemaakt. Als we die zaken kunnen plannen, zoals bij evenementen, wordt dat mee voorzien in de planning van de reinigingsdienst.

De politiepatrouilles hebben een grote meerwaarde en het is niet bepaald een groot criminaliteitsthema waar de politie zich moet mee bezig houden.

Raadslid Marcipont zegt dat men hetzelfde zou kunnen zeggen over de hondenpoep. De politie dient op dat vlak wel het voorbeeld te geven door met hun paarden de straat niet te

bevullen.

Burgemeester Peeters zegt dat de reinigingsdienst dat zal opruimen als dit gebeurt. De politie heeft andere prioriteiten.

027 Inschrijving sportkampen

Raadslid Marleen Geypens licht haar agendapunt toe.

Ook dit jaar was het bij de inschrijving voor de sportkampen weer enorm druk met lange wachtrijen. Nog voor de dienst open was, stonden er meer dan 40 mensen aan te schuiven. Bovendien zou de voorgeschreven procedure niet volledig gevolgd zijn. In het programma-boekje stond dat de inschrijvingen ter plaatse voorrang krijgen. Daarom haastten veel mensen zich naar de sportdienst. Maar dat bleek ook achterhaald want een van de wachtende personen die naar het werk moest, schreef haar kinderen via gsm in, tot grote ergernis van de andere wachtenden. Dan heb ik ook nog horen zeggen dat het personeel van de stad nog voorrang krijgt, hetgeen ook niet eerlijk is ten opzichte van de andere burgers van Herentals.

Wat gaat de stad hieraan doen in de toekomst? Is het ook niet mogelijk om voorrang te geven aan de inwoners van Herentals in het algemeen? Is het ook niet logischer dat iedereen zijn eigen kinderen inschrijft in de plaats van die van iemand anders? En kan de inschrijving niet online gebeuren?

Graag uitleg door de schepen van sport.

Schepen Wies Verheyden antwoordt.

Hij zegt dat die inschrijvingen al enkele jaren goed verlopen en dat er weinig klachten binnenkomen. Wij bemannen de dienst die voormiddag met acht mensen. Drie mensen bedienen de wachtenden, vier bemannen de telefoon en één medewerker behandelt de inschrijvingen die per mail binnenkomen. Visueel kan er een lange rij staan maar er zijn maar drie pc's die ook moeten kunnen volgen. Om half elf was iedereen buiten en waren er 600 inschrijvingen gebeurd. Ik geloof niet dat men dan van een slechte organisatie kan spreken. Die kampen zijn interessant en de mensen die daar heel vroeg voor willen aanschuiven, mogen dat natuurlijk. Drie jaar geleden hebben we de keuze gemaakt om dat zo te doen. Voordien kon het alleen telefonisch en daar kwamen klachten op omdat dat niet controleerbaar was. Men heeft me ook gemeld dat op het einde van de inschrijvingsdag de kampen nog niet volledig volzet waren. De mensen hebben dus duidelijk de mogelijkheid gehad om in te schrijven.

Raadslid Geypens zegt dat een aantal mensen toch uit de boot gevallen zijn die anderhalf uur aangeschoven hebben voor niets. Zij vraagt of er ook niet via mail kan ingeschreven worden.

Schepen Wies Verheyden zegt dat er nu al via mail kan ingeschreven worden.

Raadslid Geypens zegt dat in het boekje duidelijk stond dat de mensen ter plaatse voorrang krijgen en dat is ook de reden waarom de mensen niet via mail inschrijven.

Schepen Verheyden zegt dat de stad de drie mogelijkheden aanbiedt.

Burgemeester Jan Peeters zegt dat de sportkampen het slachtoffer geworden zijn van hun eigen succes. Het aanbod is goed en betaalbaar. We hebben hetzelfde gekend bij de jeugd-dienst. Daar hebben we het aanbod vergroot om de inschrijvingsmogelijkheden te verbreden.

Schepen Verheyden merkt op dat er maar twee personeelsleden van de stad hun kinderen hebben ingeschreven dus dat kan geen doorslaggevende factor geweest zijn.

We zullen de mogelijkheden tegen volgend jaar opnieuw bekijken zodat we de mensen nog beter kunnen bedienen.

028 Nonnenstraat

Raadslid Marijke Rombouts licht haar agendapunt toe.

De rijrichting van de Nonnenstraat is veranderd. De signalisatie voor de fietsers is niet mee aangepast. De auto heeft hier blijkbaar voorrang op de fietsers en dat in een straat die veel wordt gebruikt door schoolkinderen.

De ingang van de school ligt vlak achter de bocht en fietsers zijn pas laat zichtbaar.

Waar blijft hier de toepassing van het STOP-principe? Zijn er plannen om dit nog recht te zetten?

Schepen Jos Schellens antwoordt.

Op dit ogenblik is er geen probleem wat de rijrichting betreft langs beide kanten. Een fietser moet altijd rechts rijden van de straat. Er is inderdaad een fietssuggestiestrook in de richting van de Koppelandstraat waardoor er sommige fietsers aan de foute kant van de weg fietsen. Maar ik heb er geen probleem mee om in de andere richting ook een fietssuggestiestrook te laten aanleggen. Dat zou inderdaad duidelijker zijn voor iedereen.

029 Actie zonnslag

Raadslid Marcel Van Dingenen licht zijn agendapunt toe.

Graag had ik meer informatie ontvangen op volgende vragen met betrekking tot de actie zonnslag:

1. Welk zijn tot op heden de gekende resultaten van deze gezamenlijke aankoopactie?
2. Hoeveel aanvragen zijn nog in behandeling?
3. Hoe is het verhouding van deze actie ten opzichte van de persoonlijke initiatiefnemers?
4. Wordt er een evaluatievergadering gehouden over deze nog lopende gezamenlijke actie, om ze nadien verder te optimaliseren?

Schepen Mien Van Olmen antwoordt.

Wat de actie zonnslag betreft, is er al heel wat informatie geweest tijdens de maand maart en april. Er is een stuurgroep opgericht en die hebben zich heel intensief gebogen over de offertes die zijn ingestuurd. Er is aan alle inschrijvers een voorstelling gedaan van de firma die het meest voordelige tarief aanbood. Er zijn 86 deelnemers die een aanvraagformulier hebben ingediend. Al deze mensen zullen gecontacteerd worden door de firma. Momenteel is er nog maar één subsidieaanvraag ingediend maar het is natuurlijk allemaal nog heel kort. Anderzijds merken we dat de prijzen die aangeboden worden 15 tot 20 % goedkoper zijn dan voor privé-aankopen. We hebben naast een enorm prijsvoordeel zeker ook een winst in kwaliteit want er zijn toch heel wat kwaliteitsgaranties in het lastenboek opgenomen.

Over een evaluatie is er nog niets afgesproken. IOK trekt heel de regio rond en bij een volgende operatie zullen zij zeker hun ervaring meenemen en de zaak bijsturen.

030 Nieuwe windmolens op Klein Gent

Raadslid Hans Van den Eynden licht zijn agendapunt toe.

Airenergy plant 5 nieuwe windmolens op Klein-Gent en het biedt de mogelijkheid aan zowel de inwoners als het bestuur tot participatie in dit project.

Dit lijkt ons een opportuniteit en een punt om op te nemen in het lokale Kyoto-plan (waar we al maanden ongeduldig op wachten).

Hoe staat het bestuur hier tegenover?

Gaat ze de mogelijkheid onderzoeken om zelf te participeren en/of om de inwoners de kans te geven? Uit de infovergadering vorig jaar bleek immers dat er wel interesse was vanuit de bevolking.

Schepen Mien Van Olmen beaamt dat er veel interesse was op de infovergadering. Airenergy heeft toen duidelijk gesteld dat dat geen mogelijkheid was.

Tijdens het openbaar onderzoek zijn er heel wat opmerkingen gekomen en Airenergy heeft hierop gereageerd met een voorstel naar de gemeente toe om mee te participeren in het project. Airenergy heeft ons gevraagd om in overleg te treden en hun voorstel toe te lichten. Het college heeft daarop besloten om de vergunningsprocedure af te wachten en het voorstel eerst grondig onder de loep te nemen. Onze duurzaamheidsambtenaar is momenteel

een aantal precedentes en goede voorbeelden bij andere gemeenten aan het opvragen en ook IOK bekijkt welke de voorwaarden zijn waaraan een goede participatie moet voldoen. Het leek ons niet opportuun om zo maar in het voorstel van Airenergy mee te gaan. We wachten dus eerst de vergunningsprocedure af voor het windmolenpark. De bouwvergunning loopt nog bij stad. De bouwdienst verwerkt de laatste adviezen om zelf een advies te kunnen formuleren. De milieuvergunning is vandaag binnengekomen maar de bestendige deputatie heeft geoordeeld dat de meest westelijke windmolen te dicht staat bij een natuurgebied. Voor vier windmolens is er een vergunning afgeleverd. Wij zullen de participatie zeker onderzoeken.

Burgemeester Jan Peeters zegt dat het voorstel dat nu uitgewerkt is technisch gezien niet echt een participatie in coöperatieve vorm is zoals de mensen dat voor ogen hadden. Airenergy stelt voor dat de stad via een juridisch vehikel een soort van obligatielening zou kunnen onderschrijven met een vast rendement. Eigenlijk vragen zij gewoon dat je kapitaal inbrengt waarop je een vaste return krijgt zonder dat je coöperatieve mede-eigenaar bent van het project. Dat is toch een heel andere formule dan wat wij verstaan onder participatie van de burger. We moeten dat zeker verder bekijken. Maar het belangrijkste is dat we nog niet zeker zijn dat het project vergunbaar is want het is stedenbouw Antwerpen die bepaalt voor welke gebieden dat kan of niet.

031 **Boete Sita**

Raadslid Hans Van den Eynden licht zijn agendapunt toe.

Wekelijks moet Herentals aan Sita een boete betalen omdat de containers (van het containerpark) slecht gesorteerd zijn (bv. verkeerde plastic). Tussen 3 april en 13 mei kostte ons dit al 1100 euro.

Graag wil ik weten, hoeveel het slecht sorteren Herentals dit jaar reeds gekost heeft?

Graag wil ik weten, welke acties het bestuur reeds ondernomen heeft om dit in de toekomst te voorkomen.

Schepen Mien Van Olmen antwoordt.

Sinds januari zijn er inderdaad regelmatig boetes binnengekomen van Sita. Voor dit jaar hebben we tot dusver een post van 2.033 euro. We hebben samen gezeten met Sita om te bekijken wat het probleem is. De afzetmarkt van Sita is ingestort en eigenlijk wilden ze uit het contract stappen dat ze met de stad hadden afgesloten omdat het niet meer rendabel is. De kostprijs voor de stad werd dusdanig verhoogd dat wij gesteld hebben dat we er niet in mee gingen. Als tegenreactie hebben zij beslist – net zoals IOK met de PMD-zakken gedaan heeft – om alles heel streng te controleren en sindsdien worden er regelmatig containers beboet.

U vraagt wat wij sindsdien gedaan hebben? We hebben de mensen van het recyclagepark gevraagd om de mensen beter te begeleiden, meer toezicht te houden en meer aandacht te besteden aan die containers. We hebben het werkplan van het recyclagepark nog eens verduidelijkt, ook de infoborden voor de mensen zijn aangepast en verbeterd. Maar om sluitend te zijn, vraagt dit heel veel aandacht.

032 **Lawaaioverlast herenkleding Wellens**

Raadslid Hans Van den Eynden licht zijn agendapunt toe.

Begin dit jaar stuurde ik volgende mail

“ Beste College van Burgemeester en Schepenen,

Al jaren hebben inwoners van de Raapbreukstraat last van de airco's van Wellens herenwinkels. Zowel stadsbestuur als politie als Wellens kennen de problematiek en er werd de inwoners beloofd om maatregelen te nemen om de lawaaioverlast weg te werken.

Graag had ik geweten wat de stand van zaken is?”

Als antwoord kreeg ik:

“ dat een saneringsplan met uitvoeringstermijnen ingediend werd en aanvaard door het

bestuur. De bedoeling is om de geluidsbronnen af te schermen met geluidsabsorberende materialen. Dit vereist een bouwvergunning en deze werd op 29 september afgeleverd en de geluidsschermen moesten tegen 30 april geplaatst zijn. Ook mogen de installaties enkel overdag draaien.”

Dit laatste is zeker het geval niet en daarom werden reeds enkele PV's opgemaakt en legde de politie de installaties stil.

De boven vermelde bouwvergunning was voor "het uitbreiden van een magazijn van een bestaande winkel en het plaatsen van geluidsschermen" en één van de voorwaarden in de vergunning was dat "de technische installaties geen onderdeel vormen van de voorliggende aanvraag. Zodoende moet de aanvrager hiervoor nog een afzonderlijke stedenbouwkundige aanvraag indienen...". Tot op heden is dit nog niet gebeurd, maar blijven de airco's wel lawaai produceren.

Graag had ik geweten waarom het bestuur deze illegale situatie gedooft en de omwonenden daardoor dwingt om de Vlaamse Overheid in te schakelen. Hoe is het mogelijk dat deze letterlijk zegt dat de omwonenden hun rechten eventueel voor een rechtbank kunnen afdwingen? Is dit niet de taak van het stadsbestuur?

Schepen Mien Van Olmen antwoordt dat deze problematiek al enkele jaren oud is. Destijds hebben heel wat bewoners klacht ingediend en ook de politie is er een aantal keren bijgeroepen. Begin 2007 zijn er afspraken gemaakt tussen de firma Wellens, de buurtbewoners, de politie en de stad. Er zouden geluidsschermen geplaatst worden om de geluidshinder te beperken. Daarnaast zou er gewerkt worden met een tijds klok want ook met de geluidsschermen zouden de normen voor 's nachts overschreden worden. Bij het sluiten van de winkel zou de airco dan ook uitgeschakeld worden zodat de overlast binnen de normen zou blijven. De uitbater zou op die manier aan de geldende normen voldoen. Er is toen afgesproken dat verdere klachten zouden overgemaakt worden aan de politie die dan direct zou optreden. Er is intussen een vergunning afgeleverd voor die geluidsschermen en die zijn onmiddellijk geplaatst. Ook de tijds klok is geïnstalleerd. In principe is de hinder dus binnen de normen op dit moment. Wel hebben we vastgesteld bij het afleveren van de bouwvergunning voor de geluidsmuren dat de technische installaties met de airco's nooit vergund zijn. Bij het afleveren van de bouwvergunning van de geluidsmuren hebben we dan ook gezegd dat de technische installaties moesten geregulariseerd worden. Intussen is die melding gebeurd op de milieudienst en zijn de procedures opgestart. Zodra die vergunning is afgeleverd zijn alle afspraken van 2007 nagekomen.

Er is in 2007 duidelijk afgesproken dat men klachten rechtstreeks aan de politie moest melden en de laatste klacht die daar is binnen gekomen dateert van juni 2008.

Raadslid Van den Eynden vraagt wanneer die aanvraag voor de regularisatie van de airco's is ingediend?

Schepen Van Olmen antwoordt dat die aanvraag enkele weken of maanden is ingediend en nu ten einde loopt. Alle adviezen zijn intussen binnen en vermoedelijk kan die vergunning een van de volgende weken afgeleverd worden.

Raadslid Van den Eynden vraagt of het college het zelf niet erg vindt dat de omwonenden hier zelf zoveel tijd en moeite moeten in steken en naar hogere overheden moeten stappen vooraleer er opgetreden wordt?

Schepen Van Olmen zegt dat alle installaties geplaatst waren, de vergunning is afgeleverd in het najaar van 2008 en daar zat inderdaad de voorwaarde op om nog een afzonderlijke stedenbouwkundige aanvraag in te dienen voor de technische installaties. Die aanvraag is dus ook ingediend maar die ging om een administratieve rechtzetting van het dossier.

Raadslid Van den Eynden vraagt of de airco's zullen vergund worden.

Schepen Van Olmen zegt dat de adviezen ingewonnen zijn en zij heeft daarstraks geïnformeerd op de bouw dienst en alle adviezen waren voorwaardelijk gunstig. Een van de volgende weken wordt het dossier voorgelegd aan het college.

Raadslid Van den Eynden vraagt of de geluidsoverlast nu een pak minder is?

Schepen Van Olmen zegt dat dat eigenlijk niets met de bouwvergunning te maken heeft. De

installaties staan er al. Nu gaat het om de rechtzetting van het niet aanvragen van de airco's omdat blijkt dat dat vergunningsplichtige constructies zijn.

Burgemeester Jan Peeters wil nog een aanvulling doen. Hij zegt dat raadslid Van den Eynden blijft beweren dat de stad niet optreedt terwijl hij in zijn toelichting schrijft dat de politie herhaaldelijk pv's opgemaakt heeft en de werken zelfs stilgelegd heeft. Gans het dossier is in gang gestoken in 2007 nadat de politie pv's opgemaakt heeft en de werken stil gelegd heeft. Nu heeft de betrokkene zich in regel gesteld met alle procedures. In 2008 is een bouwvergunning afgeleverd voor de geluidsschermen. Betrokkene had zes maanden tijd om die werken ook effectief uit te voeren en in het najaar van 2008 zijn die ook geplaatst. Sinds het laatste jaar zijn er ook geen klachten meer geweest. Intussen is het een juridisch steekspel geworden tussen de betrokkenen. U vraagt of de omwonenden hun rechten laten gelden voor de rechtbank maar dat is al gebeurd. De betrokkene heeft al twee keer een burgerlijke procedure ingesteld tegen de firma en heeft die ook verloren. Het is onze taak en ook van de politie om de reglementering te laten toepassen volgens de letter van de wet. En dat is ook gebeurd. Er zijn pv's opgemaakt en de werken zijn stilgelegd. Dat is ook niet alledaags. De betrokkene heeft zich nu ook volgens de letter van de wet in regel gesteld met de vier vergunningen. Een bouwvergunning voor de muren, een regularisatievergunning voor technische installaties, een milieuvergunning voor de technische installaties via meldingsplicht klasse 3, en dat is volgens de reglementering dus in orde. Het beste bewijs is dat het ook helpt want dat er het laatste jaar geen inhoudelijke klachten meer geweest zijn.

033 Lawaaioverlast schietstand Peeters

Raadslid Hans Van den Eynden licht zijn agendapunt toe.

Heel veel inwoners van Noorderwijk en Morkhoven klagen (terecht) over de lawaaioverlast veroorzaakt door de schietstand Peeters.

Graag had ik geweten of de schietstand reeds een bouw- en milieuvergunning heeft. Navraag bij de stadsdiensten leerde me namelijk dat geen van beide in orde zijn. Klopt dit?

Welke middelen/mogelijkheden heeft het bestuur om de overlast voor Noorderwijk en Morkhoven te beperken?

Schepen Mien Olmen antwoordt.

Zij gelooft dat de vergunningstoestand al meerdere keren is toegelicht geweest in het kader van het openbaar onderzoek en het advies dat wij destijds hebben uitgeschreven omtrent het ruimtelijk uitvoeringsplan dat opgemaakt is geweest. In maart 2008 is er een definitief uitvoeringsplan opgemaakt en vanaf dat moment kreeg de schietstand Peeters de mogelijkheid om zich te regulariseren en zich met een aantal zaken in orde te stellen. Er is momenteel een milieuvergunning afgeleverd voor één schietstand en die vervalt in augustus 2010. Toen dat is vastgesteld, is er ook de voorwaarde verbonden dat hij drie jaar de tijd kreeg om alle vergunningen, zowel milieuvergunning als bouwvergunning, in orde te maken anders zou de grond terug een landbouwbestemming krijgen. Wij hebben in het voorjaar van 2008 samen gezeten met de betrokkenen en er is een stappenplan opgemaakt voor het aanvragen van de milieuvergunning. Zij moeten die aanvraag doen vóór augustus 2009. Wat betreft de bouwvergunning moeten zij zich richten naar de voorwaarden die zijn opgelegd in het uitvoeringsplan. Er is vorig jaar een eerste bouwvergunning afgeleverd voor de regularisatie van de woning en de schuur vooraan. Daar was een voorwaarde dat de gebouwen deftig moesten afgewerkt worden. Daarnaast moet nog een bouwvergunning aangevraagd worden voor alle technische installaties wat betreft de schietstand. Daar moeten de nodige dossiers nog voor binnen gebracht worden. Hier geldt ook de tijdsperiode van drie jaar. Wij gaan erop toezien dat zij tijdig de nodige aanvragen doen zowel stedenbouwkundig als milieutechnisch. Een derde luik dat wij ook altijd meegenomen hebben in ons advies was de bodemverontreiniging die is vastgesteld door OVAM. Als stad hebben we altijd geëist dat er een voorstel zou gedaan worden tot sanering. Ook daar is een stappenplan voor opgesteld en intussen hebben zij alle onderzoeken verricht voor het voorstel voor sanering dat zij aan de stad, OVAM en de milieu-inspectie willen voorleggen om de vervuiling te saneren. Zij hebben gezegd ons kortelings te zullen uitnodigen voor een overleg met alle betrokken partijen.

Op zicht is daar nog niets veranderd maar administratief is er al heel wat bewogen. Zij hebben een termijn van drie jaar om zich volledig in orde te stellen.

Raadslid Van den Eynden vraagt welke middelen de stad heeft om de overlast te beperken? Schepen Van Olmen zegt dat dat perfect kan. Nu zijn er een aantal voorwaarden van exploitatie opgenomen maar wanneer blijkt dat het toch te hinderlijk zou zijn, staat het ons vrij om in de vergunning nog bijkomende voorwaarden op te leggen.

Raadslid Van den Eynden vraagt of het college dat van plan is. Schepen Van Olmen zegt dat het college de dossiers zal beoordelen en zich op de adviezen zal richten.

Door de raad,

Bij verordening;
De secretaris,

De voorzitter

ir. F.Van Dyck

J.Peeters
burgemeester